

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Трехгорный технологический институт -
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ТТИ НИЯУ МИФИ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ТТИ НИЯУ МИФИ
_____ Г.И. Улитина
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ПРАВОВЕДЕНИЕ»

Направление подготовки: 15.03.05 "Конструкторско-технологическое
обеспечение машиностроительных производств"

Профиль подготовки: "Технология машиностроения"

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование правового государства в России, проведение экономических реформ и демократических образований в социально-политической жизни общества требуют повышения уровня правовой подготовки студентов к профессиональной деятельности.

1.1. Цели дисциплины

- дать студентам первоначальные знания о праве, выработать позитивное отношение к нему, осознать необходимость соблюдения правовых норм, тем самым обеспечить полную, профессиональную подготовку специалиста, функционирующего в условиях правового государства.
- получить основы знаний по основным отраслям современного российского права, ознакомиться с правоприменительной практикой.

1.2. Задачи дисциплины

- усвоение понятий государства и права, изучение основ конституционного строя РФ, знакомство с отраслями Российского права, а также изучение гражданского права и трудового права как отраслей, имеющих важное значение в дальнейшей профессиональной деятельности выпускника по специальности «Проектирование технологических машин и комплексов »;
- выработка умения понимать законы и другие нормативные правовые акты;
- выработка умения ориентироваться в специальной литературе;
- находить и применять нужную статью в законе, которая регулирует отношение в конкретной ситуации;
- приобретение практических навыков по составлению исковых заявлений, трудовых контрактов, договоров разных форм, резюме, сопроводительных писем, доверенности, расписки и пр.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина «Правоведение» относится к разделу вариативная части учебного плана (дисциплина по выбору). Дисциплина читается в 6 семестре.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Общекультурные компетенции

Освоение дисциплины «Правоведение» направлено на формирование у студентов компетенций:

универсальных (УК):

- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11).

3.2 Перечень результатов образования, формируемых дисциплиной, с указанием уровня их освоения

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность (3-УК-2);
- принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации (3-УК-4);

- действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней (З-УК-11).

уметь:

- проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для её достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности (У-УК-2);

- применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках (У-УК-4);

- планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме (У-УК-11).

владеть:

- методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией (В-УК-2);

- навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках (В-УК-4);

- навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции (В-УК-11).

4 СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

6 семестр

	Раздел учебной дисциплины	Недели	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Текущий контроль успеваемости и (неделя, форма)	Аттестация раздела (неделя, форма)	Макс. балл за раздел *
			Лекции	Лаб. работы	Прак. работы	Самост. работа			
Семестр 6									
1	Раздел 1	1-5	3	5	-	9	Тестирование	Собеседование	10
2	Раздел 2	6-9	4	6	-	9	Тестирование	Контрольная работа	15
3	Раздел 3	10-13	3	5	-	9	Тестирование	Контрольная работа	10
4	Раздел 4	14-18	4	6	-	9	Тестирование	Эссе	15
Итого			14	22	-	36			50
Зачёт			-						50
Итого за семестр									100

Из тестовых заданий выбирается любое на усмотрение преподавателя.

4.1 Содержание лекционных занятий

Лекция 1. Правоведение как отрасль общественных знаний о государстве и праве.

Государство, право, государственно-правовые явления как объект изучения юридической науки. Система юридических наук. Методы правоведения: общие, частные, исторические, логические. Особенности дисциплины «Правоведение». Задачи дисциплины в формировании личности студента.

Лекция 2. Основные понятия о государстве и праве. Понятие, признаки и функции государства. Формы правления, формы государственного устройства. Политический режим. Разделение властей. Правовое государство. Возникновение и исторические типы государства.

Понятие, сущность, признаки и функции права. Правовые нормы в системе социальных норм. Источники права. Юридическая ответственность и правонарушения. Система права РФ.

Лекция 3. Конституция РФ – основной закон государства. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти в РФ. Понятие конституционного права РФ и его место в общей системе права России. Источники конституционного права РФ. Основы конституционного права России. Конституционные права, свободы и обязанности граждан РФ. Федеративное устройство России. Система органов государственной власти, их полномочия, порядок образования, основные принципы деятельности. Принцип разделения властей. Президент РФ, Федеральное собрание. Правительство РФ. Органы судебной власти, органы государственной власти субъектов РФ. Местное самоуправление.

Лекция 4. Гражданское право. Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица. Коммерческие организации. Некоммерческие организации. Объекты гражданских прав: общая характеристика. Защита гражданских прав. Исковая давность. Вещные права: понятие и виды. Право собственности: понятие, виды, содержание. Приобретение и прекращение права собственности. Общие положения об обязательственных правоотношениях. Использование и обеспечение обязательств. Гражданско-правовой договор: понятия, классификация. Характеристика отдельных видов гражданско-правовых договоров (купля-продажа, аренда, мена, дарение, подряд, займ, поручение, хранение, перевозка, совместная деятельность). Гражданско-правовое регулирование.

Гражданско-процессуальный кодекс РФ. Субъекты гражданского процесса. Судебные расходы. Судебные штрафы. Сроки рассмотрения гражданских дел. Судебные доказательства. Производство в суде первой инстанции. Кассационное обжалование судебных решений. Надзорное производство.

Лекция 5. Правовое регулирование будущей профессиональной деятельности. Формирование правовой позиции по вопросам профессиональной деятельности. Защита прав предприятий. Представительство интересов предприятий. Оформление договорных отношений в рамках профессиональной деятельности.

Контроль за выполнением договорных отношений. Формирование правосознания у работников.

4.2 Темы практических занятий

1. Система Российского права.
2. Конституционные основы правового статуса личности в РФ.
3. Уголовное право. Понятие преступления. Уголовная ответственность за совершение преступления.
4. Трудовое право. Трудовой договор (контракт). Трудовая дисциплина и ответственность за их нарушение.
5. Административное право. Административные правонарушения и административная ответственность.
6. Семейное право.
7. Экологическое право.
8. Правовые основы защиты государственной, коммерческой и служебной тайны.
9. Международное право.

4.3 Самостоятельная работа студентов

1. Самостоятельное изучение темы дисциплины «Правоведение»:
 - Правоохранительные органы.
 - Право интеллектуальной собственности.
2. Поиск и обзор литературы и электронных источников.
3. Чтение и изучение учебника и учебных пособий.
4. Подготовка к семинарским занятиям.
5. Подготовка к текущему контролю и аттестации раздела.

5 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с компетентностным подходом выпускник вуза должен не просто обладать определенной суммой знаний, а уметь применять полученные знания на практике.

Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения с обязательным составлением и контролем конспекта.

Текущий контроль знаний студентов по отдельным разделам и в целом по дисциплине проводится в форме тестирования, контрольных работ, собеседования и эссе.

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР, ТК)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
4	Л	Дискуссии	14
	ПР	Тестирование	36
Итого:			50

**6 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ
ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Фонд оценочных средств позволяет оценить знания, умения, навыки и уровень приобретенных компетенций.

Фонд оценочных средств по дисциплине «Правоведения» включает:

6.1. Тестирование

Тесты по разделам:

- Общие вопросы государства и права.
- Конституция РФ- ядро правовой системы.
- Отрасли права (ч.1).
- Отрасли права (ч.2).

6.2. Вопросы для промежуточной аттестации (зачет).

6.3. Эссе.

6.4. Тест по контролю остаточных знаний (используются контрольно-измерительные материалы, тестирование проводится в течение года после освоения курса).

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Основная литература

1. Шкатулла, В.И. Правоведение [Текст]: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования / В. И. Шкатулла, В. В. Шкатулла, М. В. Сытинская. - 10-е изд., перераб. - М.: Академия, 2011. - 383 с.; 22 см. - (Высшее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 378-379. - ISBN 978-5-7695-9488-5
2. Конституция Российской Федерации с гимном России [Текст] : официальное издание. - СПб. : Питер, 2014. - 64 с. - ISBN 978-5-496-00622-4
3. Закон Российской Федерации "О защите прав потребителей" [Текст] : официальный текст от 7 февраля 1992 года № 2300-1 с изменениями и дополнениями. - М. и др. : Питер, 2015. - 64 с. - Алф.-предм. указ.: с. 57-60. - ISBN 978-5-496-00523-4
4. Правоведение [Текст] : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по юридическим специальностям и направлениям / [кол. авт.: Алексеева М. В. и др.] ; под ред. М. Б. Смоленского. - 2-е изд., стер. - Москва : КноРус, 2014. - 388 с. - ISBN 978-5-406-03506-1. - Режим доступа: <http://www.book.ru/book/916056> - ЭБС «BOOK.ru»
5. Правоведение : учебник / А.В. Малько [и др.] ; под. ред. А.В. Малько. — Пб8 5-е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2013. — 400 с.). ISBN 978-5-406-03472-9. - Режим доступа: <http://www.book.ru/book/915109> - ЭБС «BOOK.ru»
6. Конституция Российской Федерации (с поправками от 30 декабря 2008 г., 5 февраля 2014 г.) [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— : , 2015.— 36 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18271>.— ЭБС «IPRbooks»

7.2. Дополнительная литература

1. Трудовой кодекс Российской Федерации [Текст]: официальный текст / Текст Кодекса приводится по состоянию на 8 ноября 2013 г. - М.: Омега-Л, 2013. - 203 с. - (Кодексы Российской Федерации). - ISBN 978-5-370-03231
2. Уголовный кодекс Российской Федерации [Текст]: официальный текст / Текст Кодекса приводится по состоянию на 20 ноября 2013 г. - М.: Омега-Л,

2013. - 192 с. - (Кодексы Российской Федерации). - ISBN 978-5-370-03237-0

3. Мухаев, Р.Т.
4. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов, обучающихся по не юридическим специальностям/ Мухаев Р.Т.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 431 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20988>. — ЭБС «IPRbooks»
5. Маилян, С.С. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник/ Маилян С.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12855>. — ЭБС «IPRbooks»
6. Эрделевский, А.М.Гражданское право [Текст]: конспект ответа на экзамене / А. М, Эрделевский. - М.: ЭКСМО, 2010. - 238 с. - (Учебный курс: кратко и доступно). - ISBN 978-5-699-35902-8
7. Пиляева, В.В.Гражданское право в вопросах и ответах [Текст]: учебное пособие: [для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Юриспруденция"] / В. В. Пиляева. - Шестое издание, стереотипное. - Москва: КноРус, 2010. - 428 с. : табл. - Вступ. слово на фр. и рус. яз. - ISBN 978-5-406-00158-5

7.3 Периодические издания

1. Трудовое право <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9172>
2. Управление персоналом http://elibrary.ru/title_about.asp?id=9194
3. Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в России <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=37768>

7.4. Интернет-ресурсы

1. [http:// www.kremlin.ru / mainpage.shtml /](http://www.kremlin.ru/mainpage.shtml) — информационный сайт Президента РФ.
2. [www.rostrud.info /](http://www.rostrud.info) — официальный сайт Федеральной службы по труду и занятости (на нем можно найти карту-схему месторасположения органов, участвующих в оказании государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, информацию об адресах интернет-сайтов и электронной почты территориальных органов по вопросам занятости населения по субъектам РФ).

3. [http // www.duma.ru /](http://www.duma.ru/) — информационный сайт Совета Федерации, Государственной Думы. Мониторинг СМИ.
4. [http: // www.duma.gov.ru /](http://www.duma.gov.ru/) — официальный сайт Государственной Думы.
5. [http: / government.gov.ru / government /](http://government.gov.ru/government/) — интернет-портал Правительства РФ.
6. [http: // www.gov.ru /](http://www.gov.ru/) - сервер органов Государственной власти РФ.
7. [http: // www.garant.ru /](http://www.garant.ru/) — СПС «Гарант».
8. [http:// dic.academic.ru /](http://dic.academic.ru/) — словари и энциклопедии на Академии.
9. [http:// working-papers/.ш/](http://working-papers.ru/) — образцы и шаблоны документов

8 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, групповые и индивидуальные консультации, текущего контроля, промежуточной аттестации используются учебные аудитории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

ТТИ НИЯУ МИФИ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий представлены на официальном сайте ТТИ НИЯУ МИФИ: <http://tti-mephi.ru/ttimephi/sveden/objects>