

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Трехгорный технологический институт-
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ТТИ НИЯУ МИФИ)

П Р И К А З

«23» апреля 2021 г.

№ 148/3

**Об утверждении «Положения о практической подготовке студентов
Трехгорного технологического института – филиала федерального
государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования «Национальный исследовательский ядерный университет
«МИФИ»**

В соответствии с вступлением в действие приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 г. №885, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 390 «О практической подготовке обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемое «Положение о практической подготовке студентов Трехгорного технологического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»».

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

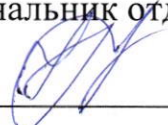
Директор



Т.И. Улитина

ПРОЕКТ ВНОСИТ:

Начальник отдела практики


_____ Н.В. Марсаутова**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Начальник отдела практики


_____ Н.В. Марсаутова**СОГЛАСОВАНО:**

Заместитель директора


_____ Т.В. Труфанова

Начальник отделения СПО


_____ Т.И. Еткарева

Ведущий юрисконсульт


_____ Д.В. Костромитин

Отпечатано: 4 экз.

1 экз. – в дело

2 экз. – СПО

3 экз. – учебный отдел ВО

4 экз. – Марсаутовой Н.В.

Приложение 1

к приказу ТТИ НИЯУ МИФИ

от 23.04.2021 № 148/3

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

студентов Трехгорного технологического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Трехгорный
2021

Содержание

1. Общие положения	5
2. Организация практической подготовки обучающихся.....	5
3. Заключение договоров о практической подготовке.....	7
4. Практическая подготовка обучающихся при реализации практик.....	8
5. Практическая подготовка обучающихся при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).....	14
6. Материальное обеспечение обучающихся во время практической подготовки.....	15
7. Порядок утверждения изменений в положение о практической подготовке обучающихся ТТИ НИЯУ МИФИ.....	17
8. Ознакомление с положением о практической подготовке обучающихся ТТИ НИЯУ МИФИ.....	17
9. Хранение и рассылка экземпляров положения о практической подготовке обучающихся ТТИ НИЯУ МИФИ.....	17
10. Приложение 1. Типовая форма договора о практической подготовке обучающихся ТТИ НИЯУ МИФИ.....	18
11. Лист регистрации изменений.....	26

1. Общие положения

1.1 Положение о практической подготовке студентов Трехгорного технологического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (далее – Положение) устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка) по основным профессиональным образовательным программам в Трехгорном технологическом институте – филиале Национального исследовательского ядерного университета «МИФИ» (далее – Институте) (в соответствии с частью 6 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 г. №885, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 390 «О практической подготовке обучающихся, Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г № 197-ФЗ, федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Уставом НИЯУ МИФИ, Положением о филиале, локальными актами Университета и Института.

1.3 Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

2. Организация практической подготовки обучающихся

2.1 Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в структурном подразделении Трехгорного технологического института, предназначенном для проведения практической подготовки (в Положении о котором предусмотрена в т.ч. практическая подготовка);
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации,

предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между НИЯУ МИФИ и профильной организацией. Договор должен быть заключен не позднее, чем за один месяц до начала практической подготовки.

2.2 Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

2.3 Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.4 Практическая подготовка может быть выездной и стационарной, с применением дистанционных образовательных технологий.

Стационарная практическая подготовка проводится в структурных подразделениях, в которых обучающиеся осваивают образовательную программу, или в профильных организациях, расположенных на территории населенного пункта, в котором расположены соответствующие структурные подразделения.

Выездная практическая подготовка проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне населенного пункта, в котором обучающиеся осваивают образовательную программу. Выездная практическая подготовка может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

2.5 Практическая подготовка может быть организована посредством дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) в случае, если такой формат позволит в полном объеме выполнить обучающимися все виды работ, предусмотренных учебным планом, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

2.6 При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.7 При организации практической подготовки обучающиеся и сотрудники ТТИ НИЯУ МИФИ обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка

профильной организации (структурного подразделения Института, в котором организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

2.8 При наличии в профильной организации или ТТИ НИЯУ МИФИ (при организации практической подготовки в Институте) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

2.9 При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г № 29н.

2.10 Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.11 Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется образовательной организацией в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации.

3. Заключение договоров о практической подготовке

3.1 Практическая подготовка обучающихся ТТИ НИЯУ МИФИ в профильных организациях осуществляется на основании договоров. (Приложение № 1). В договоре о практической подготовке обучающихся, заключенном между НИЯУ МИФИ и профильной организацией, оговариваются все условия, касающиеся проведения практической подготовки от Института и ответственного лица от профильной организации (как правило, руководителя организации или его заместителя, или одного из ведущих специалистов).

3.2 В случае проведения практической подготовки в Профильных организациях, расположенных в других городах, издается приказ по Институту о направлении обучающихся на практическую подготовку.

3.3 Договор заключается в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон. Каждый экземпляр имеет одинаковую юридическую силу.

3.4 Хранение оригиналов договоров о практической подготовке обучающихся осуществляется в НИЯУ МИФИ (г. Москва) – в Управлении трудоустройства студентов и взаимодействия с работодателями учебного департамента, в Институте - в отделе практики и трудоустройства.

3.5 Договор о практической подготовке не может быть заключен с индивидуальными предпринимателями.

4. Практическая подготовка обучающихся при реализации практик

4.1 Общие положения

4.1.1 Практическая подготовка при проведении практики обучающимися ТТИ НИЯУ МИФИ организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика обучающихся ориентирована на непосредственную профессионально-практическую подготовку обучающегося и формирование следующих навыков и качеств:

- способности к самостоятельному решению профессиональных задач;
- умения находить оригинальные и эффективные решения научных, технических и практических задач (проблем), умения использовать современные методы исследования;
- способности самостоятельно приобретать при непосредственном выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы;
- способности к планированию, анализу и оценке собственной деятельности;
- готовности к кооперации с коллегами, работе в коллективе.

4.1.2 Практика обучающихся является обязательной составляющей основной образовательной программы НИЯУ МИФИ (далее – ООП). Цели и объемы практики определяются ОС НИЯУ МИФИ, ФГОС ВО, ФГОС СПО (далее – образовательные стандарты) и ООП.

4.1.3 Основными видами практик обучающихся являются учебная и производственная практики, включая преддипломную (если иное не указано в соответствующих стандартах).

4.1.4 Учебная практика служит для ознакомления обучающихся с различными видами профессиональной деятельности, получения общих представлений о месте и роли выпускника, как будущего специалиста. Учебная

практика может включать в себя несколько типов, определяемых соответствующими образовательными стандартами и ООП.

4.1.5 Производственная практика обучающегося служит целям получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, углубления и практического приложения его теоретических знаний, развития навыков научно-исследовательской работы.

Производственная практика может включать в себя несколько типов практик, определяемых соответствующими образовательными стандартами и ООП. Во время производственной практики, как правило, осуществляется знакомство обучающегося с организацией практической деятельности профильной организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

4.1.6 Преддипломная практика, в случае ее наличия в образовательном стандарте и ООП, является завершающим этапом подготовки специалиста и проводится после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения для приобретения профессионального опыта, проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности. В ходе преддипломной практики обучающийся приобретает опыт самостоятельной работы над реальной задачей, производит сбор и анализ информации, необходимой для выполнения выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

4.1.7 Учебная и производственная практики на всех этапах обучения должны быть направлены на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися ТТИ НИЯУ МИФИ профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

4.1.8 Учебная и производственная практики могут осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

4.1.9 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики и наличию договора о практической подготовке.

4.1.10 Практики могут проводиться:

- в структурных подразделениях Института, профиль деятельности которых соответствует осваиваемой образовательной программе (далее – структурные подразделения), используя материально-техническую базу, имеющуюся в ТТИ НИЯУ МИФИ;

- в профильных организациях, в том числе в их структурных подразделениях, на основании договоров о практической подготовке между НИЯУ

МИФИ и профильными организациями, в соответствии с которыми указанные профильные организации, независимо от их организационно-правовых форм, предоставляют места для прохождения практики обучающимися ТТИ НИЯУ МИФИ.

4.1.11 На время прохождения практики за обучающимися сохраняется место в общежитии по месту постоянного обучения.

4.1.12 Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должна учитывать особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.1.13 При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья структурное подразделение, организующее практики должно учитывать рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

4.1.14 Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в профильных организациях составляет не более 24 часов в неделю, для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет или являющимися инвалидами I или II группы – не более 35 часов в неделю, для обучающихся на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени или опасным условиям труда – не более 36 часов в неделю (ст.92 ТК РФ).

4.1.15 С момента зачисления обучающихся в качестве практикантов на рабочие места и на весь период практики на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в профильной организации порядке.

4.2 Организация и проведение практик

4.2.1 Сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком.

4.2.2 Учебные подразделения Института, ответственные за организацию и проведение практик (далее – подразделения) разрабатывают и утверждают в установленном порядке программы практик в соответствии с соответствующими образовательными стандартами, учебными планами, ООП и спецификой предприятия.

Содержание программ практик определяется в соответствии с требованиями образовательных стандартов и ООП.

Программы практик включают:

- содержание и сроки выполнения индивидуальных заданий обучающихся;
- перечень конкретных работ в соответствии с содержанием практики;
- порядок подготовки и сроки защиты обучающимися отчетов по практике;
- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Профильная организация по согласованию с Институтом может включить в программы практики также иные сведения и (или) материалы.

4.2.3 Образцы форм рабочих программ учебной и производственной практик (в том числе преддипломной) приведены соответственно в Приложении №4 и Приложении №5.

4.2.4 Подразделения ТТИ НИЯУ МИФИ организуют своевременное распределение обучающихся по местам прохождения практики, но не менее, чем за две недели до начала практики (если иные сроки не указаны в соответствующем договоре о практической подготовке).

4.3 Права и обязанности руководителей практической подготовки, ответственных лиц и обучающихся при реализации практик

4.3.1 Руководитель практической подготовки от подразделения и ответственное лицо от профильной организации (в случае проведения практик в профильной организации):

- оказывают помощь в подборе материалов для выпускной квалификационной работы;
- контролируют ведение обучающимися-практикантами дневников практики, составление ими отчетов о прохождении практики, составляют на них характеристики, содержащие данные об уровне освоения профессиональных компетенций по специальности, об отношении обучающихся к работе;

- знакомят обучающихся с организацией работ на конкретном рабочем месте, с оборудованием, техническими средствами, контрольно-измерительными приборами для проведения исследований и разработок, экономикой производства и т.д.;

- проводят обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводят обучение обучающихся-практикантов безопасным методам работы;

- предоставляют профильной организации обучающимся правил внутреннего трудового распорядка, установленных на данном предприятии, в том числе времени начала и окончания работы;

- разрабатывают тематику индивидуальных заданий;

- осуществляют контроль за проведением производственной практики обучающихся;

- проводят консультации, оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий по практике;

- рассматривают отчеты обучающихся по практике, обобщают и анализируют данные по итогам прохождения практики обучающимися;

- передают обобщенные сведения по итогам практики в подразделения, ответственные за организацию и проведение практик;

- принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещения их по видам работ;

- несут ответственность за соблюдение обучающимися правил техники безопасности;

- контролируют своевременность проведения в организации инструктажа обучающихся по соблюдению правил техники безопасности.

4.3.2 Ответственные лица профильной организации:

- подбирают опытных специалистов в качестве наставников;

- могут совместно с руководителем практической подготовки от ТТИ НИЯУ МИФИ организовать чтение лекций и докладов, проведение семинаров и консультаций ведущими работниками предприятия по новейшим направлениям науки, техники, проводят экскурсии, в том числе виртуальные, внутри предприятия и на другие объекты;

- предоставляют обучающимся в соответствии с программой практики рабочие места, обеспечивающие наибольшую эффективность ее прохождения;

- создают необходимые условия для получения обучающимися в период прохождения практики профессиональных навыков по специальности;

- несут совместно с руководителями практической подготовки от ТТИ НИЯУ МИФИ ответственность за несчастные случаи с обучающимися, проходящими практику на данном предприятии;

- бесплатно обеспечивают обучающихся на время прохождения практики защитной одеждой, спец.обувью и индивидуальными средствами защиты по нормам, установленным для соответствующих работников данного предприятия;
- при необходимости обеспечивают обучающихся общежитиями;
- могут налагать взыскания на обучающихся-практикантов, нарушающих правила внутреннего распорядка, и сообщать об этом руководству вуза.

4.3.3 Структурные подразделения, ответственные за организацию и проведение практик:

- распределяют и направляют обучающихся на практику;
- обобщают и анализируют данные по итогам прохождения практик обучающимися;
- оказывают содействие в заключении договоров о практической подготовке обучающихся с профильными организациями;
- поддерживают связь с профильными организациями.

Направление на практическую подготовку должно содержать сведения о договоре о практической подготовке, ФИО обучающихся, учебные группы, сроки и виды практик, направление подготовки или специальность, и данные о руководителе практической подготовки от образовательной организации (если иное не указано в договоре).

4.3.4 Обучающийся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- выполнять действующие на предприятии правила внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- вести дневник практики, в котором в соответствии с индивидуальным заданием прохождения практики необходимо фиксировать рабочие задания и основные результаты выполнения этапов работы;
- при возникновении каких-либо препятствий или осложнений для нормального прохождения практики своевременно сообщать об этом руководителю практической подготовки от университета;
- представить ответственному лицу от профильной организации письменный отчет о выполнении всех заданий, дневник для оценки своей деятельности, а также бланк характеристики.

4.4 Подведение итогов практики

По окончании практики обучающийся составляет отчет в соответствии с методическими указаниями ТТИ НИЯУ МИФИ «Порядок оформления и нормоконтроля аттестационных работ студентов». Комиссии на защиту практики назначаются приказом директора ТТИ НИЯУ МИФИ.

4.4.1 К защите практики студент допускается только при условии оформленного отчета по практике.

4.4.2 В случае несвоевременного оформления отчета, оценка за практику снижается на 1 балл по 5-балльной системе оценок.

4.4.3 Защита учебной практики обучающимися СПО и ВО производится в виде тестирования на платформе moodle. Итоговая оценка за учебную практику определяется комиссией, с учетом оценки руководителя практической подготовки и результатов тестирования.

4.4.4 Защита производственной практики обучающимися СПО производится в виде тестирования на платформе moodle. Итоговая оценка за практику определяется комиссией, с учетом оценки руководителя практической подготовки и результатов тестирования.

4.4.5 Защита производственной практики и НИРС обучающимися ВО производится в устной форме перед комиссией. Итоговая оценка за производственную практику определяется комиссией, с учетом оценки руководителя практической подготовки и мнения комиссии.

4.4.6 Защита преддипломной практики обучающимися СПО и ВО производится в устной форме перед комиссией. Итоговая оценка за преддипломную практику определяется комиссией, с учетом оценки руководителя практической подготовки и мнения комиссии.

4.4.7 При несвоевременном предоставлении отчета по практике (на дату завершения практики), при защите практики оценка снижается на 1 балл.

4.4.8 Оценки в зачетные ведомости и зачетные книжки студентов выставляет начальник отдела практики на основании решения комиссии по защите практики.

5. Практическая подготовка обучающихся при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

5.1 Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – практическая подготовка при реализации учебных дисциплин) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ, мастер-классов и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и определяется рабочими программами дисциплин.

5.2 Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации

обучающимися, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.3 Конкретные виды учебной деятельности, организуемые в рамках практической подготовки при реализации учебных дисциплин, отражаются в рабочих программах дисциплин.

5.4 Организация практической подготовки при реализации учебных дисциплин на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки обучающихся по ООП среднего профессионального (СПО) и высшего (ВО) образования.

5.5 Сроки проведения и содержание практической подготовки при реализации учебных дисциплин устанавливаются в соответствии с утвержденными учебными планами по каждому направлению подготовки/специальности и календарным учебным графиком.

5.6 Учебным планом предусматривается форма промежуточной аттестации по учебным дисциплинам независимо от формы их реализации. Текущий контроль по учебным дисциплинам, в том числе при их реализации в форме практической подготовки, осуществляется в соответствии с рабочими программами дисциплин.

5.7 Организация практической подготовки при реализации учебных дисциплин с применением ДОТ осуществляется по решению подразделения, реализующего ООП, в том числе в связи с исключительными обстоятельствами (период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки, карантин, другие непреодолимые обстоятельства).

5.8 Организация практической подготовки при реализации учебных дисциплин с применением ДОТ может осуществляться в случае отсутствия в образовательных стандартах запрета на реализацию ООП с использованием ДОТ в соответствии с Положением о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в НИЯУ МИФИ.

6. Материальное обеспечение обучающихся во время практической подготовки

6.1 В случае проведения практической подготовки на предприятиях, расположенных в других городах, Институтом организуется обеспечение отъезжающих на практическую подготовку обучающихся денежными средствами. За период прохождения всех видов практической подготовки, связанных с выездом из места расположения Института, обучающимся выплачиваются суточные в размере 50% от нормы суточных, установленных действующим законодательством Российской Федерации для возмещения дополнительных расходов, связанных с командировками работниками предприятий, учреждений и организаций за каждый день, включая нахождение в пути к месту практической подготовки и обратно.

Проезд к месту практической подготовки и обратно оплачивается в полном размере.

Расходы по проезду к месту прохождения практической подготовки и обратно к месту расположения Института (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) – компенсируются обучающимся в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше:

- железнодорожным транспортом – в купейном вагоне скорого фирменного поезда;
- водным транспортом – в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;
- воздушным транспортом – в салоне экономического класса;
- автомобильным транспортом – в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси).

В размере минимальной стоимости проезда:

- железнодорожным транспортом – в плацкартном вагоне пассажирского поезда;
- водным транспортом – в каюте X группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте III категории речного судна всех линий сообщения;
- автомобильным транспортом – в автобусе общего типа.

6.2 Проезд обучающихся на место прохождения стационарной практической подготовки и обратно средствами городского, пригородного и местного транспорта, независимо от расстояния до места практической подготовки от Института или от студенческого общежития, оплачивается обучающимися за свой счет.

6.3 Оплата расходов по найму жилого помещения на период прохождения практики в других городах осуществляется в следующем порядке:

- по договорам, заключаемым НИЯУ МИФИ с профильными организациями различных организационно-правовых форм;
- путем возмещения обучающемуся средств в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 550 рублей в сутки из средств федерального бюджета.

6.4 При наличии на предприятии вакантных должностей обучающиеся могут быть приняты на время прохождения практической подготовки на работу, если её содержание соответствует требованиям программы практики.

На обучающихся, принятых на предприятии на должности, распространяется действие Трудового кодекса Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне с иными работниками.

6.5 Оплата труда обучающихся в период практической подготовки при выполнении ими работы осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации для предприятий соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключаемыми НИЯУ МИФИ с профильными организациями различных организационно-правовых форм.

6.6 Обучающимся, работающим в период практической подготовки на оплачиваемых должностях, выплачивается компенсация за очередной отпуск по нормам, установленным для данной профессии (должности).

6.7 В период прохождения практической подготовки за обучающимися, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практической подготовки, сохраняется право на получение стипендии и других форм материальной поддержки.

7. Порядок утверждения изменений в положение о практической подготовке обучающихся ТТИ НИЯУ МИФИ

7.1 Внесение изменений в положение вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом директора.

8. Ознакомление с положением о практической подготовке обучающихся ТТИ НИЯУ МИФИ

8.1 Все заинтересованные лица могут ознакомиться с настоящим положением в отделе практики, учебных отделах СПО и ВО.

9. Хранение и рассылка экземпляров положения о практической подготовке обучающихся ТТИ НИЯУ МИФИ

9.1 Контрольный экземпляр настоящего положения хранится в отделе практики Института.

Электронная копия настоящего положения находится на сайте Института.

Договор № _____
о практической подготовке обучающихся
Федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования «Национальный исследовательский
ядерный университет «МИФИ»

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ», именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуем___ в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего _____ на _____ основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательные программы по укрупненным группам специальностей и направлений подготовки, компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №1). Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами по форме направления на практическую подготовку, приведенной в приложении №2 к настоящему Договору.

1.3. Настоящий Договор является безвозмездным, взаимодействие Сторон по настоящему Договору исключает финансовые взаиморасчеты.

1.4. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора (приложение №3).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Образовательная организация обязана:

2.1.1. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы согласовать с Профильной организацией продолжительность и период реализации, виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, включая место, поименные списки и иные условия практической подготовки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки.

2.1.2. Сформировать планы, программы, графики, методические указания, методические рекомендации, необходимые для организации и результативного проведения практики, осуществляемой в форме практической подготовки, согласовать их с Профильной организацией в срок не менее, чем за 5 (пять) дней до начала прохождения практики обучающимися.

2.1.3. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.1.4. Назначить руководителя по практической подготовке от Образовательной организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

рассматривает вопросы, связанные с нарушением трудовой дисциплины студентами, и в случае необходимости, принимает необходимые меры воздействия на них;

совместно с представителями Профильной организации расследует и учитывает несчастные случаи, если они произойдут, с обучающимися в период прохождения практической подготовки.

2.1.5. При смене руководителя по практической подготовке в пятидневный срок сообщить об этом Профильной организации.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. Принять на практическую подготовку обучающихся в сроки, предусмотренные учебным планом Образовательной организации и согласованные Сторонами.

2.2.2. Создать условия для реализации практической подготовки обучающихся, предоставить оборудование и технические средства обучения в

объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.3. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации практической подготовки обучающихся со стороны Профильной организации.

2.2.4. При смене лица, указанного в пункте 2.2.3, в пятидневный срок сообщить об этом Образовательной организации.

2.2.5. Обеспечить безопасные условия реализации практической подготовки обучающихся, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.6. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю по практической подготовке Образовательной организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.2.7. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и иными локальными нормативными актами.

2.2.8. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности, осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности.

2.2.9. Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Образовательной организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 3 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

2.2.10. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Образовательной организации.

2.2.11. Подписать и выдать обучающимся на руки отчёты о прохождении практики в Профильной организации.

2.3. Образовательная организация имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.3.3. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), по согласованию с

Профильной организацией, направлять обучающихся на прохождение соответствующих медицинских осмотров (обследований) в соответствии с Порядком проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до _____.

3.2. Если ни одна из Сторон по истечении срока действия Договора не заявит о своем желании расторгнуть Договор в письменной форме, Договор считается продленным на тех же условиях на один календарный год. Количество пролонгаций не ограничено.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

(полное наименование)

Образовательная организация:

Федеральное государственное
автономное образовательное
учреждение высшего образования

Адрес: _____

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))
М.П.

«Национальный исследовательский
ядерный университет «МИФИ»
Адрес: 115409, Москва, Каширское
шоссе, д.31

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))
М.П.

Приложение № 1
к договору о практической подготовке обучающихся
Федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский
ядерный университет «МИФИ»

Образовательные программы по укрупненным группам специальностей и направлений
подготовки _____

Компоненты образовательной программы __ (*учебная практика, производственная
практика, дисциплины, модули дисциплин и др.*) _____

Профильная организация:

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))

М.П.

Образовательная организация:

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))

М.П.

Приложение № 2
к договору о практической подготовке обучающихся
Федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский
ядерный университет «МИФИ»

Форма направления на практическую подготовку

Угловой бланк Образовательной организации

Руководителю Профильной организации /
уполномоченному лицу

О направлении на практическую подготовку

Уважаемый (ая) _____!

В соответствии с договором о практической подготовке обучающихся Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» № _____ от _____ и утвержденным учебным планом Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» направляет студента __ курса _____ (*Структурная единица университета*) _____ для прохождения _____ (*Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка*) _____:

ФИО	Группа	<u>Укрупненная группа специальностей и направлений подготовки, направление подготовки, образовательная программа</u>

Руководителем практической подготовки от НИЯУ МИФИ назначен:

– _____ (*ФИО, должность, e-mail*) _____

Период прохождения практической подготовки установлен:

с _____ по _____
Телефон для справок: (499) 324-32-64

Руководитель организации / уполномоченное лицо

_____ (*ФИО*) _____

Форма согласована:

Профильная организация:

Образовательная организация:

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))

М.П.

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))

М.П.

Приложение № 3
к договору о практической подготовке обучающихся
Федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский
ядерный университет «МИФИ»

Помещения Профильной организации: _____.

Профильная организация:

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))

М.П.

Образовательная организация:

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))

М.П.

11.Лист регистрации изменений

[illegible]