



Министерство образования и науки Российской Федерации

Национальный исследовательский ядерный университет  
«МИФИ»

Положение

2.4 Реализация основных образовательных программ

СМК-ПЛ-7.5-06

Положение о кредитно-модульной системе НИЯУ МИФИ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НИЯУ МИФИ

  
М.Н. Стриханов

«29» \_\_\_\_\_ 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**СМК-ПЛ-7.5-06**

*Положение о кредитно-модульной системе НИЯУ МИФИ*

**Версия 3.2**

Дата введения: «01» \_\_\_\_\_ 09 \_\_\_\_\_ 2017 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Представитель руководства  
по качеству, проректор

  
Е.Б. Весна

«29» \_\_\_\_\_ 08 \_\_\_\_\_ 2017 г.

Москва, 2017

Версия: 3.2

Использование и тиражирование документа возможно  
только по согласованию с руководством НИЯУ МИФИ

КЭ: \_\_\_\_\_

УЭ № \_\_\_\_\_



## СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1. Назначение и область применения .....	3
2. Содержание и структура образовательных программ .....	6
2.1. Содержание образовательных программ.....	6
2.2. Структура образовательных программ.....	6
3. Организация учебного процесса на основе кредитно-модульной системы .....	7
3.1. Планирование учебного процесса .....	7
3.2. Индивидуальные траектории обучения и индивидуальные планы студентов .....	8
3.3. Контактная работа, трудоемкость и продолжительность обучения .....	8
3.4. Система контроля и оценки качества знаний студентов.....	9
3.4.1. Аттестация студентов .....	9
3.4.2. Система и критерии оценки знаний студентов.....	10
3.4.3. Переаттестация дисциплин.....	12
3.4.4. Ликвидация задолженностей по дисциплинам .....	12
3.5. Документационное сопровождение учебного процесса.....	12
3.5.1. Ведомости аттестации по дисциплинам и практикам .....	12
3.5.2. Заполнение преподавателем зачетной книжки студента .....	13
3.5.3. Хранение информации о результатах освоения студентами образовательных программ.....	14
3.6. Кураторы студентов .....	14
4. Права и обязанности студента при кредитно-модульной системе обучения.....	14
5. Порядок утверждения изменений в положении о кредитно-модульной системе НИЯУ МИФИ.....	15
6. Ознакомление с положением о кредитно-модульной системе НИЯУ МИФИ.....	15
7. Хранение и рассылка экземпляров положения о кредитно-модульной системе НИЯУ МИФИ.....	15
9. Приложения А-И.....	16
10. Лист регистрации изменений.....	25



## 1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение о кредитно-модульной системе федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «НИЯУ МИФИ» (далее - Положение) описывает принципы организации и сопровождения учебного процесса при реализации основных образовательных программ, построенных на базе образовательных стандартов НИЯУ МИФИ, устанавливает структуру и содержание учебных планов, регламентирует порядок деятельности структурных подразделений по использованию кредитно-модульной системы.

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства образования Российской Федерации от 29.07.2005 № 215 «Об инновационной деятельности высших учебных заведений по переходу на систему зачетных единиц», приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.06.2007 № 172 «Об образовательных учреждениях высшего профессионального образования, участвующих в инновационной деятельности по переходу на систему зачетных единиц», информационным письмом Министерства образования Российской Федерации от 28 ноября 2002 года № 14-52-988ин/13 «О методике расчёта трудоёмкости основных образовательных программ высшего профессионального образования в зачётных единицах», информационным письмом Министерства образования РФ от 09.03.2004 № 15-55-357ин/15 «О примерном положении об организации учебного процесса в высшем учебном заведении с использованием системы зачетных единиц», образовательными стандартами НИЯУ МИФИ, Уставом НИЯУ МИФИ и локальными актами НИЯУ МИФИ.

1.2. Положение обязательно для исполнения всеми сотрудниками и студентами НИЯУ МИФИ.

1.3. Цели кредитно-модульной системы обучения:

- Интеграция НИЯУ МИФИ в общеевропейское образовательное пространство.
- Реализация в полном объеме образовательных стандартов основных образовательных программ образования НИЯУ МИФИ.
- Повышение качества организации учебного процесса.
- Совершенствование системы оценивания и контроля выполнения студентами учебного плана в течение всего периода обучения.
- Стимулирование творческой и исследовательской работы студентов, активизация систематической самостоятельной работы студентов в течение всего периода обучения.
- Создание условий для реализации индивидуальных траекторий обучения студентов по индивидуальным планам.
- Повышение эффективности внеаудиторного взаимодействия преподавателей и студентов.

1.4. Кредитно-модульная организация учебного процесса способствует решению следующих задач:

- интеграция НИЯУ МИФИ в общеевропейское образовательное пространство;
- повышение качества образовательного процесса и организационно-административной работы;



- повышение самостоятельности студентов при планировании учебного процесса и освоении учебной программы;
- приобретение и закрепление у студентов навыков самостоятельного принятия решений в процессе освоения образовательной программы;
- формирование у студентов навыков инициирования контактов с преподавателями и с руководством факультета (института) по учебным проблемам;
- сочетание оценки и самооценки, контроля и самоконтроля учебных достижений.

В основе реализации технологий модульного обучения необходимо руководствоваться следующими принципами:

- максимально эффективное использование учебного времени за счет методически обоснованного построения модулей и использования средств информационных технологий в обучении;
- обоснованное сочетание индивидуальной и групповой форм организации учебной деятельности.

#### 1.5. Основные понятия и сокращения

• **Основная образовательная программа** по специальности (направлению подготовки) представляет собой комплект нормативных документов, определяющих цели, содержание и методы реализации процесса обучения и воспитания.

• **Образовательная программа** – основная образовательная программа по специальности (направлению подготовки), направленная на получение учащимися более углубленных профессиональных знаний, умений и навыков в конкретной области профессиональной деятельности.

• **Кредитно-модульная система** - система организации учебного процесса, основанная на применении модульных технологий обучения и системы кредитов для измерения учебной нагрузки студента

• **Система кредитов** – комплекс средств организации образовательного процесса, основанный на присвоении, в установленном порядке, кредитов отдельным составляющим образовательного процесса.

• **Кредит** (академический кредит, кредит, зачетная единица трудоемкости) – условная единица определения трудоемкости учебной нагрузки студента.

• **ECTS** (European Credit Transfer System) – Европейская система перезачета кредитов.

• **Модуль** – структурный, логически заверченный элемент учебного процесса с установленной трудоемкостью, направленный на формирование определенных социально-личностных и профессиональных компетенций, включающий в себя набор дисциплин, практик и (или) научно-исследовательскую работу студента.

• **Дисциплина** – обучающий курс с установленной трудоемкостью, видами учебных занятий и формой итоговой аттестации, направленный на формирование определенных профессиональных компетенций.

• **Раздел учебной дисциплины** – крупный, логически заверченный структурный блок дисциплины с установленным сроком и формой аттестации.

• **Рабочий учебный план (РУП)** – рабочий учебный план специальности (направления подготовки) – документ, устанавливающий график учебного процесса по неделям на весь период обучения, перечень учебных дисциплин и их распределение по курсам, семестрам, видам занятий, с указанием форм аттестации и трудоемкости.

• **Индивидуальный учебный план студента** – учебный план студента, отражающий образовательную траекторию конкретного студента на определенный период обучения (весь



период обучения, год, семестр), включающий перечень учебных дисциплин и их распределение по курсам, семестрам, видам занятий, формам аттестации и трудоемкости.

• **Контактная работа обучающихся с преподавателем** – работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, включающая в себя занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, лабораторные занятия, групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания – текущий контроль, промежуточную аттестацию, а также государственную итоговую аттестацию. При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем может включать в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

• **Зачетно - экзаменационная сессия** – процесс комплексной проверки компетенций (знаний, навыков и умений) студентов, которые они приобрели в процессе обучения в течение семестра.

• **Текущий контроль** – форма контроля качества изучения студентом отдельных элементов дисциплины и выполнения заданий в рамках аудиторной и самостоятельной работы студента. Форма и сроки текущего контроля, а также его вклад в результирующую оценку, зафиксированы в заранее утвержденных программах дисциплин.

• **Аттестация раздела** – форма контроля качества знаний студента, проводимая по окончании раздела учебной дисциплины. Форма и сроки контроля, а также его вклад в результирующую оценку, зафиксированы в заранее утвержденных программах дисциплин.

• **Итоговый контроль** – форма контроля качества знаний студента, проводимая по завершении изучения дисциплины. Форма и сроки проведения итогового контроля зафиксированы в рабочих учебных планах.

• **Промежуточная аттестация** (далее аттестация) – аттестация студентов по дисциплинам, изученным в течение семестра. Формы аттестации по каждой дисциплине определяются учебным планом.

• **Экзамен** – аттестационное испытание, которое проводится по всей дисциплине или ее части. Целью проведения экзамена является оценка работы студента за семестр (курс) полученных им теоретических знаний, приобретенных навыков самостоятельной работы и умений применять знания к решению практических задач.

• **Зачет** – аттестационное испытание, которое служит формой проверки освоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий, выполнения студентом лабораторных или расчетно-графических работ в соответствии с утвержденной рабочей программой.

• **Государственная итоговая аттестация выпускника** – форма контроля качества знаний студента, проводимая по окончанию обучения в форме государственного экзамена и (или) защиты выпускной квалификационной работы (проекта).

• **Курсовая работа** – самостоятельное исследование избранной темы по одной из учебных дисциплин, призванное для углубления знаний студента в области избранных для исследования проблем, расширения навыков самостоятельной и научно-исследовательской работы.

• **Курсовой проект** – это законченное самостоятельное исследование, в котором содержится научно обоснованное решение практической задачи, вытекающее из системного анализа выбранного объекта и предмета, проблемы (ситуации).

• **Компетенция** – выраженная способность применять свои знания, навыки и умения.

• **Компетентностная модель выпускника** – совокупность социально-личностных, общепрофессиональных и специальных компетенций, позволяющих выпускнику эффективно решать профессиональные задачи.



• **ФГОС** - Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

• **ОС НИЯУ МИФИ** – самостоятельно установленный образовательный стандарт высшего образования НИЯУ МИФИ

## 2. Содержание и структура образовательных программ

### 2.1. Содержание образовательных программ

Содержание образовательных программ формируется в соответствии с целями и задачами обучения, направленными на формирование социально-личностных, общепрофессиональных и специальных компетенций, позволяющих выпускнику эффективно решать профессиональные задачи.

Совокупность формируемых компетенций представлена в компетентностной модели выпускника. Таким образом, содержание образовательной программы определяется компетентностной моделью выпускника. Компетентностная модель обязательно содержит перечень компетенций, определенных в ОС НИЯУ МИФИ, а также включает компетенции, определяемые работодателем и университетом.

В соответствии с формируемыми компетенциями, вся программа делится на крупные учебные блоки – модули. При этом каждый модуль направлен на формирование логически связанных между собой компетенций. Модули состоят из учебных дисциплин, и могут включать в себя практики и (или) научно-исследовательскую работу студента (НИРС).

Образовательная программа, как правило, должна включать в себя следующие модули в зависимости от уровня образования (приводится обозначение и наименование модуля):

ГМ – Гуманитарный модуль

ЕНМ – Естественно-научный модуль

ОПМ – Общепрофессиональный модуль (инженерный и др.)

ОНМ – Общенаучный модуль

ПМ – Профессиональный модуль

Модули дифференцируют образовательные программы по содержанию и глубине подготовки. При этом исследовательские образовательные программы содержат более емкие и объемные научно-исследовательские модули, образовательные программы инженерной подготовки – инженерные модули.

Модули рассматриваются и проходят согласование на заседании учебного подразделения (кафедры), ученом совете института (факультета, ОСП) и профильной секции объединенного Учебно-методического совета НИЯУ МИФИ, и утверждаются на Ученом совете университета.

### 2.2. Структура образовательных программ

Модульная система организации учебного процесса включает три основных элемента образовательного процесса: модуль, дисциплина и раздел учебной дисциплины.

Каждый модуль должен быть описан и представлен в форме согласно приложению А.

Учебная дисциплина состоит из разделов, их трудоемкость и форма аттестации прописываются в рабочей программе дисциплины. Структура дисциплины определяется



учебным подразделением (кафедрой) и описывается в форме, представленной в приложении Б. Рабочие программы дисциплин утверждаются директором института (деканом факультета), к которому принадлежит учебное подразделение (кафедра).

Рекомендуется делать от 2 до 4 разделов по дисциплине в зависимости от общей трудоемкости и содержания дисциплины. Для каждого раздела должна быть указана форма аттестации, номер недели проведения аттестации и максимальный балл за раздел. Максимальная сумма баллов по разделам и итоговым формам аттестации по дисциплине за семестр должна быть равна 100 баллов. Максимальное количество баллов за экзамен (зачет) – 50.

Курсовая работа (проект) оцениваются отдельно исходя из 100 баллов.

Изменения, вносимые в рабочие учебные планы, модули и рабочие программы дисциплин своевременно доводятся до сведения студентов в установленном порядке.

### **3. Организация учебного процесса на основе кредитно-модульной системы**

#### **3.1. Планирование учебного процесса**

Планирование учебного процесса на основе кредитно-модульной системы ведется по образовательным программам, разработанным в соответствии с ОС НИЯУ МИФИ.

Наиболее эффективно кредиты (зачетные единицы) работают в образовательных программах, одинаково полно использующих все три главных «болонских» принципа:

- компетентностный подход;
- модульная структура;
- исчисление объема учебной нагрузки в кредитах ECTS (зачетных единицах).

Планирование учебного процесса осуществляется на основе утвержденного рабочего учебного плана. Рабочий учебный план отражает перечень дисциплин, которые планируется освоить в каждом конкретном году и в семестрах обучения с указанием кредитов и академических часов с разбивкой на лекции, практические и лабораторные занятия.

Дисциплины в рабочем учебном плане должны быть распределены по семестрам таким образом, чтобы каждый семестр позволял бы студенту набрать 60 академических кредитов за учебный год (до 70 академических кредитов, если это предусмотрено ОС НИЯУ МИФИ).

При кредитно-модульной организации основных образовательных программ необходимо учитывать, что:

- все реализуемые в учебном процессе курсы и дисциплины должны быть описаны в виде образовательных модулей;
- образовательный модуль – формализованная часть учебного процесса, представляющая собой определенную автором логически связанную последовательность учебных мероприятий с фиксацией необходимых условий реализации, прикрепленным материалом и предполагаемой целью в виде формируемых компетенций и понятий;
- объем трудозатрат за освоение образовательных модулей производится в кредитах ECTS (зачетных единицах).

При проектировании основной образовательной программы в модульной структуре необходимо:

- сформулировать название модуля понятно и коротко;
- определить круг потенциальных потребителей модульной образовательной программы;



- проанализировать существующие родственные, близкие по назначению образовательные программы;
- определить перечень компетенций, необходимых для освоения модуля;
- определить перечень компетенций, формируемых в результате изучения модуля;
- выделить и обосновать уровни компетенции, соответствующих генезису ее развития;
- определить перечень модулей для модульной образовательной программы;
- разработать, при необходимости, недостающие модули.

### 3.2. Индивидуальные траектории обучения и индивидуальные планы студентов

Индивидуальная траектория обучения студента в НИЯУ МИФИ формируется за счет выбора студентом образовательной программы. Образовательную программу студент имеет право сменить после завершения учебного года.

Индивидуальные учебные планы студентов составляются в соответствии с выбранной образовательной программой и учитывают индивидуальную траекторию обучения каждого конкретного студента.

Индивидуальный учебный план студента формируется по установленной в НИЯУ МИФИ форме на каждый учебный год в соответствии с выбранной образовательной программой.

Индивидуальное планирование обучения осуществляется под руководством куратора группы из числа преподавателей выпускающих учебных подразделений (кафедр).

Индивидуальный учебный план должен храниться у студента и в учебной карточке студента в учебном отделе института (факультета, ОСП).

Изменения в индивидуальный учебный план могут быть внесены до начала обучения на очередном семестре.

### 3.3. Контактная работа, трудоемкость и продолжительность обучения

Академическими кредитами (далее кредитами) определяется общая трудоемкость и продолжительность обучения студента для достижения необходимого результата и получения соответствующей квалификации по основной образовательной программе, по которой обучается студент.

Количество кредитов, начисленное студенту за изучение дисциплины, определяется рабочим учебным планом и зависит от объема изучаемого материала. Академические кредиты присваиваются студенту только при получении положительной результирующей итоговой оценки по данной учебной дисциплине.

Один кредит для образовательных программ бакалавров, специалистов и магистров соответствует 36 академическим часам (или 27 астрономическим часам).

Минимальный объем контактной работы студента с преподавателем, включающей как аудиторную, так и внеаудиторную работу, определяется рабочим учебным планом ООП.

Максимальный объем недельной учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа по 45 астрономических минут (40 астрономических часов), что составляет 1,5 академических кредита в неделю.



Для очной формы обучения один учебный год составляет 60 академических кредитов (до 70 академических кредитов, если это предусмотрено ОС НИЯУ МИФИ), за полугодие - в среднем 30 кредитов.

Для очно-заочной и заочной форм обучения объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год определяются НИЯУ МИФИ самостоятельно.

Для очной, очно-заочной и заочной форм обучения трудоемкость реализации образовательной программы специалиста составляет 300 кредитов (со сроком обучения 5 лет) и 330 кредитов (со сроком обучения 5,5 лет), бакалавра – 240 кредитов, магистра – 120 кредитов. Отдельными образовательными стандартами могут устанавливаться более высокая трудоемкость образовательной программы.

Трудоемкость каждой учебной дисциплины рассчитывается в кредитах и академических часах. Трудоемкость учебной дисциплины в академических часах рекомендуется определять исходя из следующего соответствия между кредитами и академическими часами (для всех дисциплин кроме физической культуры): 2 кредита – 72 часа, 3 кредита – 108 часов и т.д.

Устанавливается следующая трудоемкость практик: 1 неделя – 1,5 кредита. Трудоемкость практики внутри академического года включается в общую трудоемкость соответствующего семестра.

Трудоемкость подготовки и сдачи государственного экзамена составляет 2 недели, 3 кредита.

Трудоемкость подготовки и защиты выпускной квалификационной работы рассчитывается в соответствии с графиком учебного плана: 1 неделя – 1,5 кредита.

Трудоемкость модуля измеряется в кредитах и определяется суммой трудоемкостей дисциплин, практик и научно-исследовательской работы, входящих в модуль.

### **3.4. Система контроля и оценки качества знаний студентов**

Контроль и оценка учебных достижений при кредитно-модульной организации учебного процесса проводятся с целью:

- ориентации на заранее заданный обязательный уровень учебных достижений;
- активизации работы субъектов и заинтересованности в учебном процессе;
- систематизации работы над изучаемым материалом;
- своевременного устранения непонимания отдельных вопросов, возникающих при изучении конкретного материала;
- оперативного руководства процессом усвоения учебного материала студентами;
- систематической проверки уровня усвоения содержания обучения в ходе изучения модуля с приоритетной реализацией обучающей, стимулирующей и коррекционной функций контроля и оценки учебных достижений;
- устранения нервозности и выборочного характера проверки знаний на зачете или экзамене.

#### **3.4.1 Аттестация студентов**

Аттестация дисциплины включает аттестацию разделов и итоговую аттестацию в форме зачета или экзамена, предусмотренных учебным планом. Аттестация разделов осуществляется



по форме контроля, предусмотренной в структуре дисциплины. Итоговая оценка выставляется по результатам аттестации разделов и сдачи зачета или экзамена.

В течение изучения разделов осуществляется текущий контроль аудиторной и самостоятельной работы студентов по формам, установленным в рабочей программе данной дисциплины. Формы, методы, критерии, сроки проведения мероприятий текущего контроля устанавливаются в рабочей программе учебной дисциплины и своевременно доводятся до сведения студентов в установленном порядке.

Формы проведения текущего контроля и аттестации разделов дисциплин:

- БДЗ Большое домашнее задание
- ДЗ Домашнее задание
- Дикт Диктант
- Дкл Доклад
- Дск Дискуссия
- Зд Задание (задача)
- ЗП Защита проекта (учебного)
- ЗР Зачетная работа
- КР Контрольная работа
- КИ Контроль по итогам
- Кл Коллоквиум
- КСт Круглый стол
- ЛР Лабораторная работа
- Н Сдача норматива (по физической культуре)
- Отч Отчет или раздел(ы) отчета (по практике, НИР, УИР)
- ПЗ Промежуточный зачет
- Прз Презентация
- РГЗ Расчетно-графическое задание
- Реф Реферат
- РИ Ролевая игра
- Т Тестирование
- ТвР Творческая работа
- Эс Эссе

### 3.4.2. Система и критерии оценки знаний студентов

Для контроля и оценивания качества знаний студентов применяются пятибалльная (русская), стобалльная и европейская (ECTS) системы оценки качества обучения студентов. Связь между указанными системами приведена в таблице.

Сумма баллов	Оценка по 4-х балльной шкале	Зачет	Оценка (ECTS)	Градация
90 - 100	5(отлично)	зачтено	A	отлично
85 - 89	4 (хорошо)		B	очень хорошо
75 - 84			C	хорошо
70 - 74			D	удовлетворительно
65 - 69	3 (удовлетворительно)		E	E
60 - 64				



Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	не зачтено	F	неудовлетворительно
---------	-------------------------	------------	---	---------------------

Сумма баллов В	Оценка (ECTS)	Характеристика знаний студентов
90 - 100	A	“Отлично” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
85 - 89	B	“Очень хорошо” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.
75 - 84	C	“Хорошо” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
65 - 74	D	“Удовлетворительно” - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.
60 - 64	E	“Посредственно” - теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.
Ниже 60	F	“Неудовлетворительно” - очень слабые знания, недостаточные для понимания курса, имеется большое количество основных ошибок и недочетов

Итоговая оценка выставляется в четырех-бальной (русской) и европейской (ECTS) системах путем перевода набранной студентом суммы баллов (по 100-бальной системе) в эти системы.



В итоговую сумму баллов входят результаты аттестации разделов дисциплин и итоговой формы аттестации (зачет/экзамен). Максимальный итоговый балл всегда равен 100. Максимальный балл за экзамен (зачет) устанавливается в интервале от 0 до 50. Разделы дисциплины оцениваются по многобалльной шкале оценок в соответствии с утвержденной в учебном подразделении (кафедре) структурой дисциплины.

Студент считается аттестованным по разделу, зачету или экзамену, если он набрал не менее 60% от максимального балла, предусмотренного рабочей программой.

Для оценки практики, курсовых работ и проектов предусмотрен максимальный балл, равный 100.

Результаты текущей аттестации оцениваются по принятой шкале в интервале от 1-100, и учитываются преподавателем согласно выбранной системе оценивания.

Студент может быть аттестован по дисциплине, если он аттестован по каждому разделу, зачету/экзамену и его суммарный балл составляет не менее 60.

### 3.4.3. Переаттестация дисциплин

При переводе или восстановлении студента в установленном порядке на другую образовательную программу он должен быть переаттестован в соответствии с его новым рабочим или индивидуальным учебным планом. Переаттестация дисциплин при переводе студента из другого вуза, осуществляется на основе академических часов и начисленных кредитов. Традиционные оценки при этом переводятся в шкалу ECTS по таблице:

Оценки	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно
ECTS	A	C	E

В случае несогласия студента с переводом традиционных оценок в шкалу ECTS допускается передача соответствующих дисциплин.

### 3.4.4. Ликвидация задолженностей по дисциплинам

Если студент не прошел аттестацию по разделам или итоговым формам контроля дисциплины в установленные сроки, ему необходимо ликвидировать задолженности по дисциплине в соответствии с положением о курсовых зачетах и экзаменах.

## 3.5. Документационное сопровождение учебного процесса

### 3.5.1 Ведомости и индивидуальные направления

Все результаты аттестации фиксируются в ведомостях аттестации по дисциплинам (практикам) или в индивидуальных направлениях, выданных студенту.

Для фиксирования результатов аттестации студентов предусмотрены следующие типы ведомостей:

- Ведомость семестрового контроля
- Ведомость аттестации разделов
- Зачетная ведомость
- Экзаменационная ведомость
- Ведомость аттестации по курсовым работам (проектам)
- Ведомость по практике
- Ведомость итоговой государственной аттестации (государственный экзамен)



В ведомость семестрового контроля (приложение В) вносятся результаты двух видов контроля: обязательного текущего контроля и рубежного контроля для аттестации раздела. В графах с оценками для каждого студента указывается набранное количество баллов в интервале от 0 до максимального значения.

В ведомость аттестации разделов (приложение Г) вносятся результаты сдачи разделов, сумма набранных студентом баллов и отметка об аттестации разделов. Данный вид ведомости формируется для дисциплин с экзаменом, а также для дисциплин без зачета и экзамена в текущем семестре. Ведомость заполняется на зачетной неделе по итогам обучения в семестре.

Зачетная ведомость (приложение Е) содержит сведения о сдаче разделов и зачета. Обязательно указываются набранная студентом сумма баллов, отметка о зачете, оценка ECTS. Зачетная ведомость заполняется и сдается по окончании приема зачета в учебный отдел института (факультета, ОСП) на зачетной неделе до начала экзаменационной сессии.

Экзаменационная ведомость (приложение Д) содержит сведения о сдаче разделов и экзаменов. Обязательно указываются набранная студентом сумма баллов, оценка по четырехбалльной системе, оценка ECTS. Экзаменационная ведомость заполняется и сдается по окончании экзамена в соответствии с расписанием экзаменов.

Ведомость по курсовым работам (проектам) (приложение Ж) содержит сведения о набранных баллах по итогам выполнения и защиты курсовой работы (проекта), оценку по четырехбалльной системе, оценку ECTS.

Ведомость по практике (приложение З) содержит сведения о набранных баллах по итогам выполнения и защиты практики, оценку по четырехбалльной системе, оценку ECTS.

Студентам, которые проходят аттестацию вне группы, выдается индивидуальное направление на аттестацию по дисциплине (приложение И).

### 3.5.2. Заполнение преподавателем зачетной книжки студента

Положительные результаты итоговой аттестации в форме зачета, дифференцированного зачета, экзамена, курсовой работы / проекта, сдачи практики обязательно вносятся преподавателем в зачетную книжку студента.

Результаты аттестации по дисциплинам вносятся на лист с соответствующим курсом обучения студента.

В зачетную книжку обязательно вносится тот же результат, что и в ведомости (направлении).

В соответствующие колонки преподавателю необходимо вписать:

- Наименование дисциплины (допускается приемлемое сокращение слов и перенос наименования на следующую строку);
- Трудоемкость – указывается количество кредитов по данной дисциплине за данный семестр (ставится то же число, что указано в ведомости);
- Фамилия преподавателя;
- Оценка – итоговая оценка, выставленная студенту по результатам аттестации в зависимости от формы итогового контроля (в соответствии с таблицей перевода);
- ECTS – оценка, выставленная студенту по результатам аттестации в европейской системе (в соответствии с таблицей перевода);
- Дата сдачи – дата выставления итоговой оценки;
- Подпись преподавателя.



При итоговой аттестации в форме зачета отметка о зачете вносится в правую часть разворота зачетной книжки студента. В колонку Зачет ставится отметка «зачтено» (оценка «не зачтено» в зачетную книжку не вносится). В колонке ECTS ставится оценка в европейской системе: А, В, С, D или E в зависимости от набранных баллов студентов и в соответствии с таблицей перевода.

Отметка о зачете при наличии экзамена также вносится в зачетную книжку студента, при этом ставится только отметка «зачтено», оценка в европейской системе не ставится.

При итоговой аттестации в форме экзамена оценки вносятся в левую часть разворота зачетной книжки студента. В колонку Оценка ставится оценка в 4-х балльной системе: «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» (оценка «неудовлетворительно» в зачетную книжку не вносится). В колонке ECTS ставится оценка в европейской системе: А, В, С, D или E в зависимости от набранных баллов студентов и в соответствии с таблицей перевода.

Результаты аттестации курсовой работы/проекта вносятся в левую часть разворота зачетной книжки студента. В колонку Оценка ставится оценка в 4-х балльной системе: «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» (оценка «неудовлетворительно» в зачетную книжку не вносится). В колонке ECTS ставится оценка в европейской системе: А, В, С, D или E в зависимости от набранных баллов студентов и в соответствии с таблицей перевода. Колонка Трудоемкость не заполняется.

### **3.5.3. Хранение информации о результатах освоения студентами образовательных программ**

Заполненные ведомости аттестации студентов в электронном формате хранятся в единой информационной системе учебного департамента. Оригиналы ведомостей аттестации студентов хранятся в учебных отделах институтах (деканатах факультетов) в течение всего срока обучения.

Результаты освоения студентами образовательных программ заносятся в зачетную книжку и учебную карточку студента. Учебная карточка студента находится в учебном отделе института (деканате факультета) в течение всего срока обучения. После отчисления студента зачетная книжка и учебная карточка студента хранятся в архиве соответствующего подразделения университета.

### **3.6. Кураторы студентов**

Для содействия студентам в выборе и реализации их индивидуальных учебных планов при деканатах организуется служба кураторов. Кураторы являются представителем выпускающих учебных подразделений (кафедр).

Куратор должен осуществлять групповые и индивидуальные консультации студентов с целью подбора наиболее подходящих образовательных программ и составления индивидуальных учебных планов.

## **4. Права и обязанности студента при кредитно-модульной системе обучения**

Все желающие имеют право ознакомиться с Положением о кредитно-модульной системе НИЯУ МИФИ. Правила кредитно-модульной организации учебного процесса определяются настоящим Положением.

Студенты обязаны знакомиться с правилами организации учебного процесса.



Для формирования индивидуальной траектории обучения студент имеет право в конце учебного года сменить образовательную программу с учетом требований законодательства РФ.

В процессе обучения студент обязан осваивать учебные дисциплины в строгом соответствии с рабочим учебным планом группы (своим индивидуальным учебным планом).

Студент имеет право освоить в учебном году зачетных единиц большее, чем 60. В этом случае, при условии успешного выполнения рабочего учебного плана и прохождения промежуточной аттестации, срок обучения может быть сокращен.

## **5. Порядок утверждения изменений в положении о кредитно-модульной системе НИЯУ МИФИ**

5.1. Внесение изменений в положение вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом ректора.

## **6. Ознакомление с положением о кредитно-модульной системе НИЯУ МИФИ**

6.1. Все заинтересованные лица могут ознакомиться с настоящим положением в учебном департаменте, учебных отделах институтов (факультетов, ОСП) или в учебных подразделениях (кафедрах), а также на сайте университета.

## **7. Хранение и рассылка экземпляров положения о кредитно-модульной системе НИЯУ МИФИ**

7.1. Контрольный экземпляр настоящего положения хранится в центре управления качеством образования университета.

Электронная копия настоящего положения размещена на сайте университета.



8. Приложения

Приложение А

ОПИСАНИЕ МОДУЛЯ

1. Образовательная программа

Код и наименование направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

Профиль (если имеется) \_\_\_\_\_

Наименование образовательной программы \_\_\_\_\_

2. Название модуля \_\_\_\_\_

3. Шифр модуля\* \_\_\_\_\_

4. Трудоемкость общая (в кредитах) \_\_\_\_\_

5. Содержание (обобщенные компетенции, формируемые модулем) \_\_\_\_\_

6. Структура модуля

Структура модуля

Шифр*	Наименование	Трудоемкость (кредитов)
	Дисциплина 1	
	Дисциплина N	
	Практика	
	НИРС	
	ИТОГО	

\* - шифр модуля и шифр дисциплины присваивается учебным департаментом



Приложение Б

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет \_\_\_\_\_ кредитов, \_\_\_\_\_ часов.

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Виды учебной деятельности, трудоемкость в ак. часах			Обязат. текущий контроль успеваемости (форма, неделя)	Аттестация раздела (форма, неделя)	Максимальный балл за раздел *
			Лекции	Практ. занятия/ семинары	Лаб. работы			
_____ семестр								
1								
2								
3								
...	Экзамен (зачет)						0 - 50	
	Итого за _____ семестр:						100	

\* 100 баллов за семестр, включая зачет или экзамен.

Сокращения наименований форм текущего контроля и аттестации по разделам:

КР Контрольная работа

КИ Контроль по итогам раздела

....



## ВЕДОМОСТЬ СЕМЕСТРОВОГО КОНТРОЛЯ

(пример)

2012/2013

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ЯДЕРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИФИ»

У-055-129920

## ВЕДОМОСТЬ СЕМЕСТРОВОГО КОНТРОЛЯ

Группа У02-01

Спец./направление 031900.62 Международные отношения

Дисциплина Естественно-научные основы химических и биохимических технологий

Преподаватель(и) \_\_\_\_\_

№ п.л.	Фамилия Имя Отчество	№ зачет. книжки	1		Подпись
			ДЗ-1	КИ-8	
1	АНТОНОВ И.В.	280101	6 <sup>1</sup>	25 б. <sup>1</sup>	
2	БАРЫШЕВА П.А.	280201			
3	БЕЛОБОРОДОВ А.А.	280102			
4	БЕЛОВА Е.Н.	280103			
5	БЕЛЯЕВА Я.Д.	280104			
6	БОРОНИНА М.В.	280105			
	...				

<sup>1</sup> Указывается максимальное количество баллов в интервале от 1 до 100.

В графах с оценками для студентов, которые не должны быть аттестованы по дисциплине, ставится прочерк "—" или "\*".

Зав.кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Редакция: ОМШ/ИЯС 01.04.2013 10:51

Трудоёмкость по дисциплине за семестр: 4 кред., 144 час., из них 68 ауд. час.

	Наименование раздела	Обяз. тек. контроль	Ат. р. <sup>2</sup>	Макс. б.
1	Атомы и молекулы. Химическая связь	ДЗ-1	КИ-8	25
2	Сложные системы. Химические процессы	ДЗ-9	КИ-16	25
3	Экзамен		Э	50
	Сумма баллов по дисциплине за семестр:			100

<sup>2</sup> Аттестация раздела



ВЕДОМОСТЬ АТТЕСТАЦИИ РАЗДЕЛОВ

(пример)



НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЯДЕРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ «МИФИ»

2012/2013  
Ат-А-030-119894-34960

ВЕДОМОСТЬ АТТЕСТАЦИИ РАЗДЕЛОВ

Дата сдачи

Группа **A01-01**

□.□.□.20□□

140801.65 Электроника и автоматика физических установок

Дисциплина  
Преподаватель(и)

Аналитическая геометрия

Трудоёмкость за семестр: 4 кред. (ЗЕТ), 144 час., из них 64 ауд. час.

№ п.п	Фамилия И.О.	№ зач. книжки	Первый		Второй		Сумма балл.	Отметка об аттестации	Подпись
			25	(15)	25	(15)			
1	АЛЕКСАШИН А.В.	210101	16		15				
2	АРШИННИКОВ А.С.	210102	15		18				
3	БИРЮЛЯ В.В.	210103	15		15				
4	ДЕМЬЯНЕНКО Н.В.	210104	15		15				
5	ЕВСТИГНЕЕВ Е.И.	210105	17		20				
6	КАНЕВСКАЯ А.В.	210106	19		19				
7	КОЛЯСКИН А.Д.	210107	16		15				
8	КОНОПАТОВ А.А.	210108	15		17				
9	КРУТИЦКАЯ В.О.	210109	17		24				
10	ЛЕВЧУК А.В.	210110	17		16				

Отметки аттестации: 0 – академ. отпуск    8 – имеет продление  
а - аттестован                    6 – не допущен                    \* – не должен сдавать  
н/а - не аттестован                7 – не им. в группе

Декан \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



Приложение Д

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ



2012/2013

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЯДЕРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИФИ»

Экз-А-030-119894-41385

ВЕДОМОСТЬ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ)

Дата сдачи

Группа А01-01

140801.65 Электроника и автоматика физических установок

□.□.□.□□□□

Дисциплина

Аналитическая геометрия

Преподаватель(и)

Трудоёмкость: 4 кред. (ЗЕТ)

№ п.п.	Фамилия И.О.	№ зач. книжки	Первый	Второй	Сумма балл. за разделы	Отметка об аттест. в сек. разд. (а.н/а)	Баллы за экз.	Итог. баллы	Оценка (отлично, хорошо, удовлетв.)	Код оценки	ECTS	Подпись
			раздел 25 (15)	раздел 25 (15)								
1	АЛЕКСАШИН А.В.	210101	16	15								
2	АРШИННИКОВ А.С.	210102	15	18								
3	БИРЮЛЯ В.В.	210103	15	15								
4	ДЕМЬЯНЕНКО Н.В.	210104	15	15								
5	ЕВСТИГНЕЕВ Е.И.	210105	17	20								
6	КАНЕВСКАЯ А.В.	210106	19	19								
7	КОЛЯСКИН А.Д.	210107	16	15								
8	КОНОПатов А.А.	210108	15	17								
9	КРУТИЦКАЯ В.О.	210109	17	24								
10	ЛЕВЧУК А.В.	210110	17	16								
11	ЛИТВИНОВ И.Н.	210111	15	16								
12	МАРТЫННИКОВ А.П.	210112	15	19								
13	НАЗАРЕНКО Р.И.	210113	24	22								
14	ПАКА С.	210114	16	24								
15	ПЕРЕПЕЛИЦЫН А.Н.	210115	18	22								

Значения кодов оценок: 0 – академ. отпуск    2 – неудовлетворительно    6 – не допущен  
 1 – не явился    3 – удовлетворительно    7 – не им. в группе (отчисл.)  
 4 – хорошо    8 – имеет продление  
 5 – отлично    \* – не должен сдавать

Декан \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Ниже 60	60-64	65-69	70-74	75-84	85-89	90-100
неудовл.	удовл.		хорошо		отлично	
F	E	D	C	B	A	

91 670D57-C125-413B-8952-3F64CD63048F



Приложение Е

ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ



2012/2013

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЯДЕРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИФИ»

Зач-КиБ-075-122205-37346

ВЕДОМОСТЬ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ЗАЧЕТНАЯ)

Дата сдачи

Группа Р01-201

090305.65 Информационно-аналитические системы безопасности

. . 201

Дисциплина

Английский язык: терминология предметной области

Преподаватель(и)

Трудоёмкость: - кред. (ЗЕТ)

№ п.п.	Фамилия И.О.	№ зач. книжки	Первый раздел	Второй раздел	Третий раздел	Четвертый раздел	Сумма Балл. за разделы	Отметка об аттест. всех разд. (д.л.ф)	Баллы за зачет	Итог. баллы	Отметка (зачтено/не зачтено)	Код оценки	ECTS	Подпись
			20 (12)	20 (12)	20 (12)	20 (12)			20 (12)	100				
1	АГАПЕЕВА О.В.	270101	20	18	20	18								
2	БЕГАЛИЕВА М.Б.	270102	20	20	20	20								
3	БЕКТУРСУНОВА Б.Б.	270103	18	20	20	20								
4	ГОЛЕНЦОВ С.А.	270104	20	18	20	20								
5	ЕЛМАНОВА А.К.	270105	16	16	19	19								
6	ЗМИТРОЧЕНКО Е.А.	270106	18	18	20	20								
7	ИЛЬЯСОВ Р.И.	270107	18	18	18	20								
8	КАПАРЧУК В.А.	270108	18	18	20	20								
9	КАПИТАН П.А.	270109	14	12	16	16								
10	КАТАРГИН С.М.	270110	14	12	16	16								
11	КАУННИКОВ А.А.	270111	14	12	12	12								
12	КЕЛЬИН А.В.	270112	20	18	20	20								
13	КОНОНОВ А.С.	270113	14	12	16	16								
14	КОТЕНКОВ Д.П.	270114	14	12	12	12								
15	КУТИНА А.В.	270115	20	20	20	20								
16	ЛЕОНОВ А.М.	270116	18	16	18	18								
17	МАЛАШКЕВИЧ С.Д.	270117	20	16	16	14								
18	МИНАКОВ А.А.	270118	18	16	16	16								
19	МИРОНОВ М.М.	180418	20	18	20	20								
20	МИХЕЕВ Ф.Д.	270120	18	18	18	18								
21	ПЕТРОЧЕНКОВ И.А.	270121	18	16	16	16								
22	ПISKУНОВ П.И.	270122	18	16	16	19								
23	РЮКИН А.С.	270123	16	12	16	16								
24	СМЕКАЛИН А.П.	270125	16	12	14	17								
25	ТАБУНОВ Г.М.	270126	16	12	16	16								

Значения кодов оценок: 0 – академ. отпуск  
1 – не явился

2 – не зачтено  
3 – зачтено

6 – не допущен  
7 – не им. в группе (отчисл.)  
8 – имеет продление  
\* – не должен сдавать

Ниже 60	60-64	65-69	70-74	75-84	85-89	90-100
не зачтено			зачтено			
F	E	D	C	B	A	

Декан \_\_\_\_\_ /

15B37A93-786F-490E-923F-B336F75F2AE8



Приложение Ж

ВЕДОМОСТЬ ПО КУРСОВЫМ РАБОТАМ (ПРОЕКТАМ)



НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЯДЕРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ «МИФИ»

2012/2013  
КР-КиБ-022-121371-42854

ВЕДОМОСТЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (курсовая работа)

Дата сдачи

Группа **К01-22М**  
231000.68 Программная инженерия

..2011

Дисциплина Основы автоматизированных информационных технологий

Преподаватель(и) \_\_\_\_\_

№ п.п.	Фамилия И.О.	№ зач. книжки	Итог. баллы	Оценка (отлично, хорошо, ...)	Код оценки	ECTS (A,B,C, D,E,F)	Подпись
			100 (60)				
1	КНЯЗЕВ А.В.	221801	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	ЛИ Е.В.	221802	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	ЛОГУНОВ М.М.	221803	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	НИКИТИНА Т.В.	221804	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	ПЛАХУТА М.Е.	221808	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	ФОМИНЫХ С.В.	221805	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	ХАНДАРХАЕВ С.А.	221806	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	ЦВЕТКОВ А.И.	221807	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Значения кодов оценок: 2 – неудовлетворительно 6 – не допущен 8 – имеет продление  
3 – удовлетворительно 7 – не имеет. в группе (отчислен) \* – не должен сдавать  
0 – академ. отпуск 4 – хорошо  
1 – не явился 5 – отлично

Ниже 60	60-64	65-69	70-74	75-84	85-89	90-100
неудовл.	удовлетв.		хорошо		отлично	
F	E	D		C	B	A

Декан / \_\_\_\_\_ /

Распечатано 09.04.2013 11:19



ВЕДОМОСТЬ ПО ПРАКТИКЕ



НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЯДЕРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ «МИФИ»

2012/2013  
П-КиБ-022-558-43113

ВЕДОМОСТЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ПРАКТИКЕ)

Дата сдачи

Группа **К01-22М**

□.□.□.20□□

231000.68 Программная инженерия

Вид практики Практика

Преподаватель(и)

Трудоёмкость: 4 нед., 6 кред. (ЗЕТ)

№ п.п.	Фамилия И.О.	№ зач. книжки	Итог. баллы	Оценка (отлично, хорошо, ...)	Код оценки	ECTS (A,B,C, D,E,F)	Подпись
			100 (60)				
1	КНЯЗЕВ А.В.	221801	□□□		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	ЛИ Е.В.	221802	□□□		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	ЛОГУНОВ М.М.	221803	□□□		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	НИКИТИНА Т.В.	221804	□□□		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	ПЛАХУТА М.Е.	221808	□□□		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	ФОМИНЫХ С.В.	221805	□□□		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	ХАНДАРХАЕВ С.А.	221806	□□□		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	ЦВЕТКОВ А.И.	221807	□□□		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Значения кодов оценок: 2 – неудовлетворительно  
3 – удовлетворительно  
0 – академ. отпуск  
1 – не явился  
4 – хорошо  
5 – отлично

6 – не допущен  
7 – не им. в группе (отчисл.)

8 – имеет продление  
\* – не должен сдавать

Декан / \_\_\_\_\_ /

Ниже 60	60-64	65-69	70-74	75-84	85-89	90-100
неудовл.	удовлетв.		хорошо		отлично	
F	E	D		C	B	A

Распечатано 09.04.2013 11:11



Приложение И

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ НА АТТЕСТАЦИЮ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЯДЕРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИФИ»

**НАПРАВЛЕНИЕ НА АТТЕСТАЦИЮ ПО ДИСЦИПЛИНЕ** 119898 34795  разделы  зачет  экзамен

Пересдача  первая  вторая  комиссия  продление/ в срок  досрочно  КР/КП  практика

Факультет А Сдается за курс 1 Группа А01-01

Фамилия И.О. студента БИРЮЛЯ В.В. Номер зач. кн. 210103

Дисциплина Физическая культура

Преподаватель(и) \_\_\_\_\_ Действительно по . . . . . . **2013**

Декан \_\_\_\_\_ Трудоемкость — кред. (ЗЕТ) Дата выдачи . . . . . . **2013**

№ раздела	1	2	3	4	Сумма баллов за разделы	Отметка об атт. разделов (а, н/а)	Баллы за зачет /экзамен	Итог. сумма баллов	Отметка о зачете / оценка	Код оценки	ECTS (А,В,С, D, E, F)
	10(6)	10 (6)	30 (18)	—							
Макс.балл	10(6)	10 (6)	30 (18)	—			50 (30)	100 (60)			
Результат											

Дата сдачи . . . . . . **2013**

Подпись(и) \_\_\_\_\_



Ниже 60	60-64	65-69	70-74	75-84	85-89	90-100
неудовл.	удовлетв.	хорошо			отлично	
не зачтено			зачтено			
F	E	D	C	B	A	
(предыдущий результат)						
Разделы	7	7	21	Σ=35		а

