

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
**Трехгорный технологический институт–**  
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
**(ТТИ НИЯУ МИФИ)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Т.И. Улитина

\_\_\_\_\_ 26 июня

\_\_\_\_\_ 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.05  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.05  
«Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве»**

**программы ППССЗ по специальности –  
15.02.16 «Технология машиностроения»**

Уровень подготовки: **базовый**

Квалификация выпускника: **техник-технолог**

Форма обучения: **очная**

Трехгорный  
2024-2028

Рабочая программа производственной практики ПП.05 по профессиональному модулю ПМ.05 (далее – ПМ) разработана на основе следующих нормативных документов:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 15.02.16 «Технология машиностроения», утвержденный приказом Минпросвещения России от 14.06.2022 № 444 (зарегистрирован в Минюсте России 01 июля 2022 года, регистрационный № 69122).

– Приказ Минобрнауки и Минпросвещения России от 05 августа 2020 года №885/390 «О практической подготовке обучающихся».

**Организация-разработчик:** Трехгорный технологический институт – филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (ТТИ НИЯУ МИФИ) г. Трехгорный.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы производственной практики .....	4
1.1. Область применения рабочей программы.....	4
1.2. Место производственной практики в структуре основной программы профессионального образования .....	4
1.3. Цели и задачи производственной практики.....	4
1.4. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики.....	8
2. Тематический план и содержание производственной практики.....	9
3. Условия реализации рабочей программы производственной практики .....	14
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	14
3.2. Информационное обеспечение реализации производственной практики....	14
3.3. Кадровое обеспечение реализации производственной практики.....	15
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики .....	16
Лист регистрации изменений.....	21

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа производственной практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.16 «Технология машиностроения», утвержденным приказом Минпросвещения России от 14.06.2022 № 444 (далее – образовательной программы) в части освоения основного вида деятельности (ВД) «Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве».

## **1.2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Производственная практика ПП.05 является частью профессионального модуля по основному виду деятельности «Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве» и входит в профессиональный цикл образовательной программы.

Производственная практика реализуется в форме практической подготовки.

## **1.3. Цели и задачи производственной практики**

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся общих (ОК) и профессиональных компетенций (далее – ПК) по конкретному виду деятельности в условиях производственной практики, а также на приобретение ими практического опыта и умений в рамках соответствующего профессионального модуля по основному виду деятельности «Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве»:

<b>Вид деятельности</b>	<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Показатели освоения компетенции</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
ВД.5 Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве	ПК 5.1 Планировать и осуществлять управление деятельностью подчиненного персонала	<b>Практический опыт:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планирования и нормирования работ машиностроительных цехов;</li> <li>– постановки производственных задач персоналу, осуществляющему наладку станков и оборудования в металлообработке;</li> <li>– применения технологий эффективных коммуникаций в управлении деятельностью подчиненного персонала,</li> <li>– мотивации, обучении, решении конфликтных ситуаций;</li> </ul> <b>умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организации производственного процесса, позволяющего увеличить производительность труда;</li> <li>– определять потребность в персонале для организации производственных процессов</li> </ul>
	ПК 5.2. Сопровождать подготовку финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства, материально-техническому обеспечению деятельности подразделения	<b>Практический опыт:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– участия в подготовке и корректировке финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства;</li> </ul> <b>умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать наличие и потребность в материальных ресурсах для обеспечения производственных задач;</li> <li>– формировать рабочие задания и инструкции к ним в соответствии с производственными задачами;</li> <li>– рассчитывать энергетические, информационные и материально-технические ресурсы в соответствии с производственными задачами</li> </ul>
	ПК 5.3. Контролировать качество продукции, выявлять, анализировать и устранять причины выпуска	<b>Практический опыт:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– контроля соответствия качества продукции требованиям нормативной документации;</li> <li>– разработки предложений по корректировке и совершенствованию действующей</li> </ul>

Вид деятельности	Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
1	2	3
	<p>продукции низкого качества</p>	<p>щего технологического процесса</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принимать оперативные меры при выявлении отклонений от заданных параметров планового задания при его выполнении персоналом структурного подразделения;</li> <li>– определять потребность в развитии профессиональных компетенций подчиненного персонала для решения производственных задач</li> </ul>
	<p>ПК 5.4. Реализовывать технологические процессы в машиностроительном производстве с соблюдением требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды, принципов и методов бережливого производства</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определения факторов, оказывающих воздействие на эффективность показателей ресурсосбережения;</li> <li>– реализации методов ресурсосбережения на предприятиях машиностроения;</li> <li>– обеспечения производства выполняемых работ с соблюдением норм и правил охраны труда;</li> <li>– защиты жизни и сохранения здоровья человека, охраны окружающей среды;</li> <li>– применения методов бережливого производства</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и бережливого производства в соответствии с производственными задачами;</li> <li>– разрабатывать предложения на основании анализа организации передовых производств по оптимизации деятельности структурного подразделения</li> </ul>
	<p>ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;</li> <li>– определять этапы решения задачи;</li> <li>– выявлять и эффективно искать инфор-</li> </ul>

Вид деятельности	Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
1	2	3
		<p>мацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– составить план действия, реализовать составленный план;</li> <li>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>
	<p>ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– планировать процесс поиска;</li> <li>– структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оформлять результаты поиска;</li> <li>– применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>– использовать современное программное обеспечение</li> </ul>
	<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>
	<p>ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– участвовать в диалогах на профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– писать простые связные сообщения на профессиональные темы;</li> <li>– читать профессиональную документацию</li> </ul>

Результаты осуществления воспитания в рамках проведения производственной практики ПП.05 представлены в программе профессионального модуля ПМ.05 «Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве» основной профессиональной образовательной про-

граммы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.16 «Технология машиностроения».

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики**

В рамках освоения профессионального модуля ПМ.05 «Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве» на прохождение производственной практики отведено 72 часов (2 недели), в том числе 2 часа на промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Производственная практика проводится концентрированно в 8 семестре.

Вид учебных занятий/практик	Объем часов
<b>Всего производственной практики:</b>	<b>72</b>
в том числе:	
производственная практика в 10 семестре	70
дифференцированный зачет в 10 семестре	2



Код и наименование профессионального модуля	Коды ПК	Количество часов производственной практики по ПМ (всего)	Виды работ	Наименования тем производственной практики ПП.03	Всего часов производственной практики
1	2	3	4	5	6
				Планирование деятельности структурного подразделения на основании производственных заданий и текущих планов предприятия Оценка экономической эффективности деятельности подразделения <i>Практическое задание ПЗ.1 Составить схему производственной структуры подразделения машиностроительного предприятия</i> <i>Практическое задание ПЗ.2 Изучение системы планирования в структурном подразделении</i>	10
			Раздел 2 Организация деятельности структурного подразделения	Расчет энергетических, информационных и материально-технических ресурсов в соответствии с производственными задачами Формирование рабочих заданий в соответствии с производственными задачами Организация технологической подготовки производства Анализ системы организации труда в подразделении Изучение подходов реализации методов ресурсосбережения на предприятии Организация труда структурного подразделения на основании производственных заданий и текущих планов предприятия	24

Код и наименование профессионального модуля	Коды ПК	Количество часов производственной практики по ПМ (всего)	Виды работ	Наименования тем производственной практики ПП.03	Всего часов производственной практики
1	2	3	4	5	6
				<p>Участие в подготовке и корректировке финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства</p> <p><i>Практическое задание ПЗ.3 Проведении инструктажа по выполнению заданий и соблюдению правил техники безопасности и охраны труда</i></p> <p><i>Практическое задание ПЗ.4 Участие в определении потребностей в материальных ресурсах с целью материально-технического обеспечения деятельности структурного подразделения</i></p> <p><i>Практическое задание ПЗ.5 Ознакомление с системой повышения квалификации персонала подразделения</i></p>	11
			<p>Раздел 3 Контроль соблюдения персоналом основных требований охраны труда</p>	<p>Направления организации рабочих мест на предприятии</p> <p>Организация рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда и бережливого производства в соответствии с производственными задачами</p> <p>Предупреждение нарушений персоналом основных требований охраны труда</p> <p>Стимулирование безопасности труда, активная работа по созданию и соблюдению безопасных условий труда</p>	4

Код и наименование профессионального модуля	Коды ПК	Количество часов производственной практики по ПМ (всего)	Виды работ	Наименования тем производственной практики ПП.03	Всего часов производственной практики
1	2	3	4	5	6
				Контроль соблюдения персоналом основных требований охраны труда при реализации технологического процесса, в соответствии с производственными задачами	
			Раздел 4 Контроль качества продукции	<p>Контроль соответствия качества продукции требованиям нормативной документации</p> <p>Выявление отклонений от заданных параметров планового задания при его выполнении персоналом структурного подразделения</p> <p>Участие в выявлении и устранении причин выпуска продукции низкого качества</p> <p><i>Практическое задание ПЗ.6 Осуществление контроля соответствия качества продукции требованиям нормативной документации</i></p>	6    12
			Раздел 5 Оптимизация деятельности структурного подразделения	<p>Определение потребности в развитии профессиональных компетенций подчиненного персонала для решения производственных задач</p> <p><i>Практическое задание ПЗ.7 Разработка предложений на основе анализа организации передовых производств по оптимизации деятельности структурного подразделения</i></p>	6
			Раздел 6 Организация работ по внед-	Контроль за внедрением разработанных ТП в части соответствия маршрута изготовления	6

Код и наименование профессионального модуля	Коды ПК	Количество часов производственной практики по ПМ (всего)	Виды работ	Наименования тем производственной практики ПП.03	Всего часов производственной практики
1	2	3	4	5	6
			рению разработанных технологических процессов в производство	<p>Определение направлений совершенствования технологического процесса с целью снижения себестоимости изготовления детали (заготовка, оборудование, оснастка, инструменты, режимы)</p> <p><i>Практическое задание ПЗ8. Разработка предложений по корректировке и совершенствованию действующего технологического процесса обработки детали резанием</i></p>	2 13
				Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	
<b>Всего часов</b>		<b>72</b>			<b>72</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы предполагает проведение производственной практики в профильных организациях (на предприятиях) на основе договоров о практической подготовке, заключаемых между образовательной организацией и каждым предприятием / организацией, куда направляются обучающиеся, или в лабораториях образовательной организации.

Профильная организация предоставляет в полном объеме оборудование и технические средства, позволяющие выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации производственной практики**

1. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : учебник для среднего профессионального образования [Электронный ресурс] / Г. И. Беляков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 740 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/537043>.

2. Рогов, В. А. Технология машиностроения: учебник для среднего профессионального образования [Электронный ресурс] / В. А. Рогов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 351 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/542452>.

3. Ярушин, С. Г. Технологические процессы в машиностроении: учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Ярушин. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 564 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/538276>.

Дополнительная литература:

1. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования [Электронный ресурс] / Р. А. Курбанов [и др.]; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 328 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/556570>.

### **3.3. Кадровое обеспечение реализации производственной практики**

Реализация рабочей программы производственной практики по профессиональному модулю обеспечивается кадрами, имеющими среднее профессиональное образование или высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля.

Требования к квалификации кадров (наставников профильных организаций, преподавателей, мастеров производственного обучения, заведующих лабораторий), осуществляющих руководство практикой:

- наличие опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;

- соответствующие требованиям трудового законодательства РФ о допуске к педагогической деятельности;

- прохождение обязательной стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Все педагогические работники осваивают дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации не реже одного раза в три года.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Текущий контроль и оценка результатов освоения обучающимися производственной практики ПП.05 по профессиональному модулю ПМ.05 основного вида деятельности «Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве» осуществляется руководителем практики (сотрудником профильной организации, заведующим лабораторией, мастером производственного обучения, преподавателем) в процессе выполнения обучающимися видов работ и практических заданий.

Документом, подтверждающим прохождение практики обучающимся, является отчет по практике, оформленный в соответствии с методическими указаниями «Правила оформления и нормоконтроля аттестационных работ студента».

В течение практики студент обязан вести дневник, в котором в соответствии с индивидуальным заданием необходимо фиксировать этапы работы, рабочие задания и основные результаты выполненной работы. Отчет по практике также должен содержать характеристику студента, составленную руководителем практики и заверенную печатью профильной организации/организации прохождения практики, с указанием уровня освоенных компетенций за период практики.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении общей успеваемости студентов по итогам экзаменационной сессии.

Студент, получивший отрицательный отзыв о работе, не предоставивший отчет по практике или получивший неудовлетворительную оценку при защите зачета по практике получает оценку «неудовлетворительно».

Формой промежуточной аттестации по производственной практике является дифференцированный зачет.

<b>Код и наименование профессиональной компетенции</b>	<b>Результаты прохождения практики (освоенные умения, приобретенный практический опыт)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
ПК 5.1 Планировать и осуществлять управление деятельностью подчиненного персонала	<ul style="list-style-type: none"> <li>– качество планирования и нормирования работ машиностроительных цехов;</li> <li>– грамотность постановки производственных задач персоналу, осуществляющему наладку станков и оборудования в металлообработке;</li> <li>– эффективность применения технологий коммуникаций в управлении деятельностью подчиненного персонала,</li> </ul>	<p><i>Текущий контроль:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за деятельностью обучающихся во время выполнения регламентированных видов работ (практических заданий) на производственной практике;</li> <li>- проверка результатов выполнения обуча-</li> </ul>

Код и наименование профессиональной компетенции	Результаты прохождения практики (освоенные умения, приобретенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– решение конфликтных ситуаций;</li> <li>– грамотность в определении потребности в персонале для организации производственных процессов</li> </ul>	<p>ющимися видов работ (практических заданий) на производственной практике</p> <p><i>Промежуточная аттестация:</i> дифференцированный зачет по производственной практике</p>
<p>ПК 5.2. Сопровождать подготовку финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства, материально-техническому обеспечению деятельности подразделения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– участие в подготовке и корректировке финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства;</li> <li>– оценка наличия и потребности в материальных ресурсах для обеспечения производственных задач;</li> <li>– грамотность формирования рабочих заданий и инструкций к ним в соответствии с производственными задачами;</li> <li>– расчет энергетических, информационных и материально-технических ресурсов в соответствии с производственными задачами</li> </ul>	<p><i>Текущий контроль:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за деятельностью обучающихся во время выполнения регламентированных видов работ (практических заданий) на производственной практике;</li> <li>- проверка результатов выполнения обучающимися видов работ (практических заданий) на производственной практике</li> </ul> <p><i>Промежуточная аттестация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дифференцированный зачет по производственной практике</li> </ul>
<p>ПК 5.3. Контролировать качество продукции, выявлять, анализировать и устранять</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– контроль соответствия качества продукции требованиям нормативной документации;</li> <li>– грамотность разработки предложений по корректировке и со-</li> </ul>	<p><i>Текущий контроль:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за деятельностью обучающихся во время выполнения регламен-</li> </ul>

Код и наименование профессиональной компетенции	Результаты прохождения практики (освоенные умения, приобретенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
<p>причины выпуска продукции низкого качества</p>	<p>вершению действующего технологического процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принятие оперативных мер при выявлении отклонений от заданных параметров планового задания при его выполнении персоналом структурного подразделения;</li> <li>– определение потребности в развитии профессиональных компетенций подчиненного персонала для решения производственных задач</li> </ul>	<p>тированных видов работ (практических заданий) на производственной практике;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка результатов выполнения обучающимися видов работ (практических заданий) на производственной практике</li> </ul> <p><i>Промежуточная аттестация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дифференцированный зачет по производственной практике</li> </ul>
<p>ПК 5.4. Реализовывать технологические процессы в машиностроительном производстве с соблюдением требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды, принципов и методов бережливого производства</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотность определения факторов, оказывающих воздействие на эффективность показателей ресурсосбережения;</li> <li>– реализация методов ресурсосбережения на предприятиях машиностроения;</li> <li>– уровень обеспечения производства выполняемых работ с соблюдением норм и правил охраны труда;</li> <li>– применение методов бережливого производства;</li> <li>– организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда и бережливого производства в соответствии с производственными задачами;</li> <li>– разработка предложений на основании анализа организации передовых производств по оптими-</li> </ul>	<p><i>Текущий контроль:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за деятельностью обучающихся во время выполнения регламентированных видов работ (практических заданий) на производственной практике;</li> <li>- проверка результатов выполнения обучающимися видов работ (практических заданий) на производственной практике</li> </ul> <p><i>Промежуточная аттестация:</i></p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Результаты прохождения практики (освоенные умения, приобретенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
	зации деятельности структурного подразделения	- дифференцированный зачет по производственной практике
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавание задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- осуществление анализа задачи и/или проблемы и выделение ее составные части;</li> <li>- грамотность определения этапов решения задачи;</li> <li>- эффективность поиска информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составление плана действий;</li> <li>- уровень владения актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- эффективность реализации составленного плана;</li> <li>- оценка результата и последствий своих действий</li> </ul>	<p><i>Текущий контроль:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за деятельностью обучающихся во время выполнения регламентированных видов работ (практических заданий) на производственной практике;</li> <li>- проверка результатов выполнения обучающимися видов работ (практических заданий) на производственной практике</li> </ul> <p><i>Промежуточная аттестация:</i></p>
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение задачи для поиска информации;</li> <li>- определение необходимых источников информации;</li> <li>- грамотность планирования процесса поиска;</li> <li>- структурирование получаемой информации;</li> <li>- оценка практической значимости результатов поиска;</li> <li>- грамотность оформления результатов поиска;</li> <li>- уровень применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- применение различных цифро-</li> </ul>	- дифференцированный зачет по производственной практике

Код и наименование профессиональной компетенции	Результаты прохождения практики (освоенные умения, приобретенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
	вых средств для решения профессиональных задач	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотность работы в коллективе и взаимодействия с коллегами и руководством;</li> <li>– демонстрирование навыков коммуникации</li> </ul>	
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотность построения диалогов на профессиональные темы;</li> <li>– грамотность написанных сообщений на профессиональные темы;</li> <li>– чтение профессиональной документации</li> </ul>	

Сведения об оценке результатов осуществления воспитания в рамках проведения производственной практики ПП.05 по профессиональному модулю ПМ.05 «Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве», зафиксированных в разделе 3.1 «Цель (миссия) ППСЗ» основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена» по специальности 15.02.16 «Технология машиностроения», представлены в рабочей программе воспитания основной профессиональной образовательной программы.

