



**ТТИ**

НИЯУ МИФИ  
Трехгорный  
технологический  
институт

Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
Трехгорный технологический институт

## Положение о кафедре технологии машиностроения



УТВЕРЖДАЮ

Директор ТТИ НИЯУ МИФИ

Т.И. Улитина

« 24 » 02 2026 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ Кафедры технологии машиностроения

Дата введения « 24 » февраля 2026 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора

Т.В. Труфанова

« 12 » 02 2026 г.

Ведущий юрисконсульт

Д.В. Костромитин

« 12 » февраля 2026 г.

Трехгорный  
2026



**Положение о кафедре технологии машиностроения**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1.	Общие положения .....	3
2.	Основные цели и задачи кафедры.....	5
3.	Функции кафедры.....	6
4.	Состав и структура кафедры.....	10
5.	Права и обязанности заведующего кафедрой.....	10
6.	Проведение заседаний кафедры.....	12
7.	Взаимодействие с другими структурными подразделениями...	14
8.	Делопроизводство кафедры.....	14
9.	Ответственность .....	14
10.	Заключительные положения .....	15



## **Положение о кафедре технологии машиностроения**

### **1. Общие положения**

1.1 Кафедра технологии машиностроения является структурным подразделением Трехгорного технологического института - филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (далее – ТТИ НИЯУ МИФИ).

1.2 Кафедра технологии машиностроения (далее – кафедра) является выпускающей и осуществляет подготовку специалистов по образовательным программам высшего образования по направлениям подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств», 15.03.05 «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств» и специальности 15.05.01 «Проектирование технологических машин и комплексов», а также по общепрофессиональным дисциплинам, входящим в стандарты отдельных групп направлений подготовки бакалавров и специалистов.

1.3 Кафедра подчиняется в своей деятельности непосредственно заместителю директора по учебной работе ТТИ НИЯУ МИФИ.

1.4 Общее руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который назначается на должность и освобождается от должности приказом директора ТТИ НИЯУ МИФИ.

1.5 В период отсутствия заведующего кафедрой его замещает лицо, назначенное приказом директора ТТИ НИЯУ МИФИ и прошедшее соответствующее обучение по охране труда.

1.6 В своей деятельности работники кафедры руководствуются:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;



**ТТИ**

НИЯУ МИФИ

Трёхгорный  
технологический  
институт

*Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
Трёхгорный технологический институт*

## **Положение о кафедре технологии машиностроения**

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО), образовательными стандартами НИЯУ МИФИ высшего образования (ОС НИЯУ МИФИ);
  - нормативными правовыми актами органов исполнительной власти;
  - Уставом НИЯУ МИФИ;
  - Коллективным договором НИЯУ МИФИ;
  - Положением о ТТИ НИЯУ МИФИ;
  - Правилами внутреннего распорядка ТТИ НИУ МИФИ;
  - распоряжениями и приказами директора ТТИ НИЯУ МИФИ;
  - настоящим Положением.

1.7 Работа кафедры осуществляется в соответствии с перспективными (на пять лет) и текущими (на учебный и календарный год) планами, охватывающими всю ее деятельность – учебную, методическую, научную, организационную, воспитательную и иные виды деятельности.

## **Положение о кафедре технологии машиностроения**

1.8 Отчеты о ходе выполнения планов кафедры производятся на заседаниях Ученого совета института. Ежегодный отчет о деятельности кафедры представляется заместителю директора по учебной работе ТТИ НИЯУ МИФИ.

1.9 Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность заведующего кафедрой и работников кафедры устанавливаются должностными инструкциями.

### **2. Основные цели и задачи кафедры**

2.1 Кафедра создается с целью осуществления учебного процесса, воспитательной, методической, исследовательской работы, подготовки и повышения квалификации научно-педагогических кадров, в соответствии с целями и задачами, определяемыми Уставом университета и решениями Ученого совета института.

2.2 Задачами кафедры являются:

2.2.1 Организация и осуществление на высоком уровне учебной и методической работы по образовательным программам высшего образования по направлениям подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств», 15.03.05 «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств» и специальности 15.05.01 «Проектирование технологических машин и комплексов» в соответствии с ФГОС ВО и ОС НИЯУ МИФИ с целью подготовки высококвалифицированных специалистов для ФГУП «Приборостроительный завод имени К.А. Володина» и предприятий различных форм собственности города Трехгорный и горнозаводского края Челябинской области.

2.2.2 Обеспечение учебной и методической работы по общепрофессиональным дисциплинам по образовательным программам



## **Положение о кафедре технологии машиностроения**

высшего образования по направлениям подготовки 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника», 11.03.01 «Конструирование и технология электронных средств», 12.03.01 «Приборостроение» и по специальностям 09.05.01 «Применение и эксплуатация автоматизированных систем специального назначения», 11.05.01 «Радиоэлектронные системы и комплексы» в соответствии с ФГОС ВО и ОС НИЯУ МИФИ

2.2.3 Подготовка учебных пособий и другой учебной и методической литературы для дисциплин, читаемых преподавателями кафедры.

2.2.4 Развитие материально-технической базы кафедры.

2.2.5 Организация научно-исследовательской работы (НИР) в соответствии с утвержденными планами.

2.2.6 Проведение воспитательной работы со студентами.

2.2.7 Распространение научных знаний.

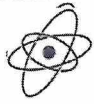
2.2.8 Повышение квалификации преподавателей и сотрудников кафедры.

2.2.9 Участие в профориентационной работе и работе по набору студентов в ТТИ НИЯУ МИФИ.

### **3. Функции кафедры**

3.1 В соответствии с возложенными задачами кафедра выполняет следующие функции:

3.1.1 Обеспечение учебного процесса: проведение всех видов занятий в соответствии с рабочими программами дисциплин, утвержденным расписанием и графиком учебного процесса, организация самостоятельной работы и практики студентов; проведение текущего и промежуточного контроля знаний студентов, а также итоговой аттестации; организация и проведение открытых занятий и вынесение рекомендаций по результатам их обсуждения; разработка диагностических, корректирующих и предупреждающих мероприятий

**ТТИ**

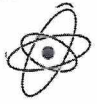
НИЯУ МИФИ

Трехгорный  
технологический  
институт*Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
Трехгорный технологический институт***Положение о кафедре технологии машиностроения**

учебного процесса и обеспечение их реализации; руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами.

3.1.2 Учебно-методическая работа: разработка рабочих учебных планов по закрепленным за кафедрой образовательным программам высшего образования по направлениям подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств», 15.03.05 «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств» и специальности 15.05.01 «Проектирование технологических машин и комплексов» в соответствии с ФГОС ВО и ОС НИЯУ МИФИ; разработка учебно-методических комплексов дисциплин, программы практик и итоговой государственной аттестации; обновление учебно-методических комплексов преподаваемых дисциплин, с учетом целесообразности форм и методов преподавания, рациональности сочетания различных методических приемов, эффективности использования имеющейся современной учебной техники и лабораторного оборудования; планирование приобретения через библиотеку института учебной литературы и учебно-методических изданий, ведение мониторинга достаточности учебной литературы; планирование и организация издания учебников, учебных пособий и иных учебно-методических изданий, созданных силами работников кафедры, проведение их экспертизы; внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий; организация методических семинаров по вопросам организации учебной работы, контроля самостоятельной работы студентов, проведение работы по изучению и распространению передового педагогического опыта.

3.1.3 Научно-исследовательская работа: использование различных организационных форм в целях повышения продуктивности, эффективности и материального стимулирования научной и научно-технической деятельности, включая создание и участие в работе межотраслевых научных и научно-



**ТТИ**

НИЯУ МИФИ

Трехгорный  
технологический  
институт

*Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
Трехгорный технологический институт*

## **Положение о кафедре технологии машиностроения**

технических комплексов, временных научных и научно-технических коллективов, исследовательских центров и других видов научной деятельности; внедрение результатов научно-исследовательской работы в учебный процесс, организация научно-исследовательской работы студентов; создание условий для активного привлечения студенческой молодежи к научным исследованиям, конструкторской и проектной работе; работа по рекламе и маркетингу своих научно-исследовательских разработок; проведение экспертизы научных проектов, научных статей, монографий; ведение учета опубликованных работниками кафедры научных статей, монографий; проведение научных семинаров кафедры; участие работников кафедры и студентов в научных конкурсах, семинарах, конференциях, конгрессах.

3.1.4 Воспитательная работа: кафедра проводит среди студентов воспитательную работу, направленную на сохранение преемственности поколений, развитие национальной культуры, воспитание у молодежи патриотизма, духовно-нравственных качеств граждан правового демократического государства, формирование современного научного мировоззрения, основ культуры здоровья.

3.1.5 Формирование кадрового потенциала профессорско-преподавательского персонала и поддержание его профессионального уровня: в рамках лицензионных и аккредитационных показателей кафедра определяет численность штатных преподавателей, планирует, содействует и ведет учет защищаемых работниками диссертаций, ходатайствует о представлении научно-педагогических работников к присвоению ученых званий профессора, доцента, старшего научного сотрудника и других ученых и почетных званий, наград; планирует, организует и анализирует повышение квалификации работников кафедры.

### **Положение о кафедре технологии машиностроения**

3.1.6 Профориентационная и маркетинговая работа: кафедра осуществляет работу по расширению и укреплению связей с предприятиями различных форм собственности в области подготовки кадров с высшим образованием; поддерживает контакт с работодателями с целью уточнения рекомендованных компетенций выпускников, получения объективных оценок качества подготовки выпускников; оказывает содействие трудоустройству выпускников после окончания института; поддерживает связи с выпускниками института; принимает участие в мероприятиях по повышению квалификации специалистов, занятых в соответствующих отраслях народного хозяйства, организует и проводит семинары по повышению квалификации и переподготовке кадров по новым перспективным направлениям науки и техники по профилю кафедры; участвует в организации приема абитуриентов в институт, осуществляет профориентационную работу с абитуриентами, учащимися учреждений общего и среднего профессионального образования, работающей молодежью; принимает участие в организации системы непрерывного обучения, включая различные формы довузовской подготовки и дополнительного и послевузовского образования; проводит мониторинг востребованности выпускников по закрепленным специальностям и направлениям подготовки, разрабатывает мотивированные предложения по диверсификации перечня основных образовательных программ, введению новых образовательных программ.

3.1.7 Модернизация материально-технических ресурсов кафедры: кафедра проводит работу по развитию, модернизации и укреплению материально-технических ресурсов кафедры, включая, в первую очередь, постоянное совершенствование учебно-лабораторного оборудования, оснащение кафедры современными техническими средствами и их широкое внедрение в учебный процесс и в научные исследования.



## **Положение о кафедре технологии машиностроения**

3.1.8 Участие в информационной деятельности института: кафедра принимает участие в разработке и внедрении информационных технологий, в информационно-аналитической поддержке образовательного и научно-исследовательского процессов; использует новые информационные технологии в управлении и документообороте; участвует в формировании единой базы данных и информационной сети института.

### **4. Состав и структура кафедры**

4.1. Структура и численность кафедры определяется согласно штатному расписанию, утвержденному приказом ректора НИЯУ МИФИ.

4.2. Состав кафедры:

- заведующий кафедрой;
- профессорско-преподавательский персонал – профессора, доценты, старшие преподаватели по инженерно-техническим дисциплинам.

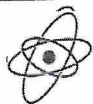
### **5. Права и обязанности заведующего кафедрой**

5.1. Заведующий кафедрой по вопросам своей компетенции имеет право:

5.1.1. Представлять руководству института в установленном порядке предложения о приеме на работу, увольнении и перемещении сотрудников кафедры.

5.1.2. Отдавать письменные и устные распоряжения, касающиеся деятельности кафедры и ее сотрудников.

5.1.3. Ставить вопрос перед руководством ТТИ НИЯУ МИФИ о поощрении наиболее отличившихся сотрудников, а также об объявлении взысканий нарушителям трудовой дисциплины.



**ТТИ**

НИЯУ МИФИ

Трехгорный  
технологический  
институт

*Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
Трехгорный технологический институт*

## **Положение о кафедре технологии машиностроения**

5.1.4. Перераспределять, при необходимости, учебную и другие виды работ между преподавателями кафедры при сохранении суммарной учебной нагрузки согласно учебному плану.

5.1.5. Представлять к назначению исполняющим обязанности заведующего кафедрой одного из преподавателей кафедры на время своего отсутствия или болезни.

5.1.6. Контролировать работу сотрудников кафедры, выполняемую по совместительству или в порядке почасовой оплаты.

5.2. Заведующий кафедрой обязан:

5.2.1. Обеспечить выполнение основных задач и функций кафедры согласно настоящему Положению, руководствуясь «Об образовании в Российской Федерации», нормативными актами Минобрнауки, приказами ректора НИЯУ МИФИ, директора ТТИ НИЯУ МИФИ, распоряжениями заместителя директора по учебной работе.

5.2.2. Распределять работу среди преподавателей кафедры по учебным дисциплинам и видам занятий.

5.2.3. Представлять кафедру в вышестоящих инстанциях и отчитываться о своей деятельности перед Ученым Советом и руководством ТТИ НИЯУ МИФИ.

5.2.4. Определять структуру кафедры и представлять ее на утверждение директору ТТИ НИЯУ МИФИ.

5.2.5. Своевременно информировать руководство ТТИ НИЯУ МИФИ о всех нарушениях хода работы кафедры.

5.2.6. Рассматривать и утверждать индивидуальные планы работы преподавателей, темы курсовых работ и проектов, выпускных квалификационных работ, контролировать их выполнение.

## **Положение о кафедре технологии машиностроения**

5.2.7. Осуществлять систематический контроль за ходом учебного процесса на кафедре, ходом выполнения самостоятельных работ, подготовкой учебно-методических пособий, внедрением технических средств обучения и технологии машиностроения в учебный процесс.

5.2.8. Руководить и непосредственно участвовать в научно-исследовательской работе на кафедре.

5.2.9. Рекомендовать кандидатов на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава кафедры.

5.2.10. Организовывать работу по развитию учебно-материальной базы кафедры.

### **6. Проведение заседаний кафедры**

6.1. Заседание коллектива кафедры является совещательным рабочим органом.

6.2. Заседания кафедры назначаются и проводятся заведующим, как правило, не реже одного раза в квартал.

6.3. На заседаниях коллектива кафедры:

- рассматриваются планы и отчеты по всем видам деятельности кафедры;
- обсуждается отчет заведующего кафедрой о работе кафедры за учебный год;
- рассматривается распределение поручений по учебной, учебно-методической и научной деятельности между членами кафедры;
- утверждаются рекомендации по переводу студентов на индивидуальные учебные планы;
- заслушиваются отчеты работников о выполнении поручений, утверждаются отчеты о выполнении индивидуальных планов;



**ТТИ**

НИЯУ МИСРИ  
Трехгорный  
технологический  
институт

*Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
Трехгорный технологический институт*

## **Положение о кафедре технологии машиностроения**

- принимаются рекомендации по результатам проведения открытых занятий;
- рассматриваются и утверждаются программы, контрольно-измерительные материалы для проведения аттестаций, учебно-методические комплексы дисциплин;
- принимаются рекомендации к изданию учебников и учебно-методических пособий, к присвоению им грифов;
- принимаются рекомендации к опубликованию результатов научных исследований;
- принимаются рекомендации по конкурсному отбору кандидатов на замещение должностей научно-педагогических работников и присвоению им ученых званий;
- рассматриваются кандидатуры в члены ученого совета института от кафедры;
- принимаются рекомендации по кандидатурам научно-педагогических работников для направления в командировки, на повышение квалификации и заслушиваются отчеты о выполнении заданий;
- утверждается состав научно-методических комиссий, а также рабочих групп и временных творческих коллективов кафедры;
- рассматриваются иные вопросы, касающиеся деятельности кафедры и ее работников.

6.4. Заседание коллектива кафедры считается правомочным, если присутствует не менее 1/2 от списочного состава штатных работников кафедры.

Решение заседания принимается голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины из числа присутствующих.

6.5. Ход и решения заседаний коллектива кафедры оформляются протоколами. Для оформления протоколов из числа работников кафедры



**ТТИ**

НИЯУ МИФИ

Трехгорный  
технологический  
институт

*Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
Трехгорный технологический институт*

## **Положение о кафедре технологии машиностроения**

назначается секретарь. Протокол подписывается секретарем и заведующим кафедрой. Протоколы хранятся на кафедре, срок хранения протокола составляет 6 лет (аккредитационный период).

### **7. Взаимодействие с другими структурными подразделениями**

Для выполнения функций и реализации прав кафедры взаимодействует со всеми структурными подразделениями ТТИ НИЯУ МИФИ по вопросам учебной, учебно-методической, воспитательной, научной, инновационной и административной деятельности.

### **8. Делопроизводство кафедры**

8.1. Кафедра ведет делопроизводство в соответствии с Инструкцией по делопроизводству НИЯУ МИФИ и Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

8.2. Кафедра имеет свою документацию, отражающую содержание и организацию рабочего процесса, соблюдение трудовой дисциплины трудовым коллективом в целом и каждым работником в частности.

8.3. Перечень документации кафедры регламентируется номенклатурой дел ТТИ НИЯУ МИФИ.

### **9. Ответственность**

9.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение кафедрой задач и функций, предусмотренных настоящим Положением, несет заведующий кафедрой в соответствии с трудовым законодательством.

9.2. Ответственность сотрудников кафедры устанавливается их должностными инструкциями, трудовыми договорами и трудовым законодательством.



## **Положение о кафедре технологии машиностроения**

9.3. Работники кафедры могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной, уголовной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

### **10. Заключительные положения**

10.1. Положение о кафедре утверждается директором ТТИ НИЯУ МИФИ и вводится в действие приказом.

10.2. Изменения и дополнения в положение о кафедре вносятся в установленном порядке и утверждаются директором ТТИ НИЯУ МИФИ.

Возложение на кафедру функций, не предусмотренных настоящим Положением, не допускается, кроме как путем внесения в Положение соответствующих изменений и дополнений.

10.3. Работники кафедры знакомятся с Положением о кафедре в подразделении и подписывают лист ознакомления.

10.3. Утвержденный экземпляр Положения о кафедре хранится в отделе кадрового делопроизводства ТТИ НИЯУ МИФИ.

10.4. Электронная копия положения о кафедре размещается на сайте ТТИ НИЯУ МИФИ.

Разработал:

И.о. заведующего кафедрой

В.А. Батуев